

UFFICIO STIPENDI

MODULO RICHIESTA REVOCA RITENUTA SINDACALE

Alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza Brianza
Ufficio Primo – Gestione Stipendi – MILANO

TIPO di mail **intestata all'utente** da cui si spedisce:

**** Seleziona IL TIPO DI MAIL DELL'UTENTE ****

OGGETTO: Variazione modalità di pagamento – Informativa 206/2021

<p>ANAGRAFICA UTENTE <i>*(Obbligatorio tutti i campi)</i></p> <p>Il/La sottoscritto/a Cognome Nome</p> <p>Nato/a a in data - Codice Fiscale</p> <p>Residenza: <i>indirizzo</i> - <i>CAP</i> <i>Comune</i></p> <p>Recapiti telefonici per urgenze tel./cell.</p>
<p>DATI PARTITA SPESA FISSA E GIA' IN CARICO PRESSO LA RTS DI MILANO/MB <i>*(Obbligatorio tutti i campi)</i></p> <p>Ministero di appartenenza ** Seleziona il MINISTERO di appartenenza **</p> <p>In servizio presso l'Ufficio di Servizio (da indicare obbligatoriamente e rilevare dal Cedolino dello Stipendio)</p> <p>Amministrato dalla RTS di Milano/Monza Brianza con partita di spesa fissa</p>
<p>RITENUTA SINDACALE DA REVOCARE <i>*(Tutti i campi sono Obbligatori)</i></p> <p>Organizzazione Sindacale Codice Ritenuta</p> <p>(da indicare obbligatoriamente e rilevare dal Cedolino dello Stipendio)</p>

Il/La Richiedente *Firmato*

OGGETTO DELLA MAIL *(da copiare ed incollare nell'oggetto della mail)*

- - - **IN SERVIZIO PRESSO - RICHIESTA REVOCA SINDACALE** **_ver_206**

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d. lgs 196/2003 e art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Responsabile della protezione e Trattamento dei dati: RTS di Milano/Monza Brianza nella persona del Direttore pro-tempore come risulta dal sito internet http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/sistema_delle_ragionerie/ragionerie_territoriali_dello_stato/sportelli_rts/lombardia/rtm_milano_monza_brianza/index.html

- indirizzo mail/PEC rts.mi.rgs@pec.mef.gov.it

Il/La sottoscritto/a con il semplice invio del presente modulo alla casella di posta istituzionale rgs.rps.mi.urp@mef.gov.it dichiara di aver contestualmente letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

, 01 febbraio 2021 *Firmato*