



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon  
2014-2020



PNRR  
FUTURA  
LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



# ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEI - DI VITTORIO"



Via Bizet 1 - 20096 PIOLTELLO (MI) - Segreteria Tel: 02/92103740 - 02/92103833

e-mail: [miic8fd00a@istruzione.it](mailto:miic8fd00a@istruzione.it) - indirizzo web: [www.icmatteidivittorio.edu.it](http://www.icmatteidivittorio.edu.it)

Codice Fiscale 91582810155 - Codice Meccanografico MIIC8FD00A - COD. UNIVOCO UF5H5Y

*Agli atti della Scuola*

*Al sito web*

**OGGETTO: DETERMINA PER AVVISO DI SELEZIONE PER PERSONALE DOCENTE INTERNO/COLLABORAZIONI PLURIME DI ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA CUI CONFERIRE INCARICHI DI ESPERTO E TUTOR, PER LA REALIZZAZIONE DI Percorsi Laboratoriali CO-CURRICULARI per la prevenzione della Dispersione scolastica Progetti PNRR - Componente 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'unione Europea - Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica**

**Codice avviso: M4C1I1.4-2022-981**

**Titolo: INSIEME NON CI SI (DIS)PERDE**

**CUP: H64D22003410006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 101 del 1° Luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*;

**VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n. 233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

**VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

**VISTA** nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;**

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione **Prot. 170 del 24/06/2022 per la Prevenzione e il contrasto alla dispersione** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di **101.200,98 €** per la realizzazione degli Interventi;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **Prot. 109799 del 30/12/2022 per i divari**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica";

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 19 del 9/03/2023 relativa alla proposta progettuale;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 24 del 30/03/2023 relativa alla proposta progettuale;

**VISTO** il progetto **INSIEME NON CI SI (DIS)PERDE** presentato in data **25/02/2023** attraverso la piattaforma FUTURA con codice inoltro 12420.0;

**PRESO ATTO** che in data 25/02/2023 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione, firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 10/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

**VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 26 del 30/03/2023;

**RILEVATA** l'esigenza di procedere all'affidamento della realizzazione di percorsi laboratoriali co-curricolari per gli studenti della scuola secondaria di I grado a rischio dispersione previsti dal progetto **INSIEME NON CI SI (DIS)PERDE**;

**PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è: realizzare i previsti percorsi laboratoriali co-curricolari per gli studenti della scuola secondaria di I grado a rischio dispersione;

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere all'individuazione di docenti interni/collaborazione plurime di altra istituzione scolastica per la realizzazione di percorsi percorsi di laboratoriali co-curricolari per gli studenti della scuola secondaria di I grado a rischio dispersione previsti dal progetto **INSIEME NON CI SI (DIS)PERDE** mediante avviso di selezione pubblica per titoli ed esperienze lavorative, di **esperti e tutor**, secondo le seguenti modalità:

## COMUNICA

che è aperta una procedura di selezione mediante comparazione dei curricula ed esperienze professionali, finalizzata ad individuare le figure a cui affidare l'incarico per la realizzazione di tre percorsi progettuali così come segue.

### Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari

#### Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali, per la realizzazione di un'attività, finalizzata a quanto di seguito dettagliato:

|             |   |
|-------------|---|
| Descrizione | Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. |
|-------------|---|

|                    |   |
|--------------------|---|
|                    | Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor.<br>Le proposte progettuali laboratoriali saranno 3 e spazieranno negli ambiti:<br>- letterario-linguistico: creazione del Giornalino Scolastico<br><br>- scientifico: piccoli esperimenti in laboratorio<br><br>- linguistico-espressivo: karaoke e musical in lingua inglese |
| Durata             | 10 ore per ciascuna edizione (2 totali)   |
| Numero destinatari | Gruppi di 10 per ciascuna edizione  |
| UCS Costi diretti  | 113 €/h: 79€/h UCS destinatario esperto; 34€ UCS destinatario tutor   |
| Target             | Alunni –Scuola Secondaria di primo grado  |

### Art. 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali per la realizzazione di un’attività finalizzata a supportare alunni fragili, frequentanti la scuola secondaria, a rischio di abbandono scolastico e per i quali vengono organizzati percorsi motivazionali erogati a piccoli gruppi.

Di seguito le figure necessarie per sviluppare i progetti di cui sopra:

- 1 esperto di lettere;
- 1 esperto di tecnologia;
- 1 esperto di arte e immagine;
- 1 esperto di scienze;
- 1 esperto di lingua inglese;
- 1 esperto di musica;
- 1 esperto di educazione fisica;

I periodi dei corsi andranno da ottobre 2023 a dicembre 2024.

Sarà necessaria la presenza di 3 tutor e nello specifico un docente di lettere, uno di matematica e uno di lingua inglese.

### Descrizione delle attività, funzioni e compiti

#### Docente esperto

- ✓ progettare ed erogare percorsi laboratoriali, individuali e di gruppo finalizzati a sostenere gli alunni nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell’abbandono scolastico nel settore di pertinenza;
- ✓ organizzare l’offerta formativa sulla base di un’analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- ✓ realizzare l’offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche;
- ✓ gestire il gruppo e i singoli, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- ✓ partecipare all’elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività riferite al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi;

- ✓ strutturare le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento;
- ✓ utilizzare metodi validi di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e degli spazi di apprendimento;
- ✓ creare ambienti favorevoli all'apprendimento e all'auto-apprendimento;
- ✓ uso del sistema informatico dedicato per l'inserimento di dati, materiali e documenti relativi all'attività, verifica, valutazione e altri aspetti inerenti al progetto;
- ✓ impegno a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dall'Istituto (se necessario anche nei periodi di giugno e luglio), assicurando la propria presenza agli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive;
- ✓ collaborare con il team e il consiglio di classe di appartenenza dell'allievo/a in merito a obiettivi e risultati.

### Tutor

- ✓ collaborare con il docente esperto nella conduzione delle attività dei percorsi formativi;
- ✓ coadiuvare il docente esperto nella predisposizione di una programmazione dettagliata dei contenuti dei percorsi formativi;
- ✓ svolgere compiti di coordinamento tra le diverse risorse umane e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- ✓ curare la corretta compilazione dei registri predisposti;
- ✓ monitorare la frequenza degli studenti;
- ✓ fornire le informazioni necessarie per le attività di valutazione e monitoraggio.

Esperto e tutor dovranno tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente articolato come segue:

- lunedì, mercoledì e venerdì, in orario pomeridiano;
- da ottobre 2023 a dicembre 2024 salvo proroghe e nei mesi estivi (giugno e luglio) secondo necessità.

### **Articolo 2- Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
  - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti, quali titolo di accesso, Laurea attinente l'oggetto dell'incarico e il possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza, titoli e esperienze professionali come specificate nella tabella seguente.
2. I candidati saranno quindi valutati comparativamente sulla base dei titoli valutabili e delle esperienze professionali indicati in ogni curriculum vitae, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire.

### Griglia di valutazione

|  | <b>Punteggi Max<br/>attribuibili</b>  | <b>Punteggi<br/>(parte destinata al<br/>candidato)</b> | <b>Punteggi<br/>(parte destinata<br/>alla commissione)</b> |
|--|---|--|--|
| <b>VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI</b>  | <b>MAX 60</b>   |  |  |
| Diploma di Laurea specialistica o vecchio ordinamento idonea per l'insegnamento delle discipline per le figure di esperto/tutor indicate nell'avviso, richieste e riconosciuta dall'ordinamento universitario italiano.<br>fino a 105 punti 13<br>da 106 a 110 punti 14<br>110 e lode punti 15 | <b>Max punti 15</b>   |  |  |
| Dottorati di ricerca coerenti con l'oggetto dell'incarico  | <b>Punti 5<br/>(max 1)</b>  |  |  |
| Master coerenti con l'oggetto dell'incarico  | <b>Punti 5<br/>(max 1)</b>  |  |  |
| Abilitazione specifica all'insegnamento  | <b>Punti 5<br/>(ogni abilitazione<br/>2,5 punti per un<br/>massimo di 2<br/>valutabili)</b>       |  |  |
| Specializzazioni coerenti con l'oggetto dell'incarico  | <b>Punti 5 per ogni<br/>titolo fino ad un<br/>max di due titoli e<br/>massimo di 10<br/>punti</b> |  |  |
| Corsi di perfezionamento post diploma,   | <b>Punti 5</b>  |  |  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| coerenti con l'oggetto dell'incarico   | (max 1)  |  |  |
| Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al contrasto della dispersione scolastica erogati da enti accreditati MIUR per la formazione docenti                 | <b>Punti 2,5</b> per ogni titolo fino ad un max di quattro titoli e <b>massimo di 10 punti</b> |  |  |
| Certificazione competenze informatiche certificate e riconosciute  | <b>Punti 5</b>   |  |  |
| <b>VALUTAZIONE ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>  | <b>MAX 40</b>  |  |  |
| Esperienza di collaborazione come esperto/tutor con enti di formazione/fondazioni a scopo sociale/agenzie formative e simili per esperienze coerenti con l'Avviso                | <b>Punti 3</b> punti per ogni corso, max 4 esperienze, fino a un <b>massimo di 12 punti</b>    |  |  |
| Aver svolto, esperienze documentate come esperto/tutor all'interno delle istituzioni scolastiche del I ciclo, nella fascia d'età degli alunni destinatari                        | <b>Punti 3</b> per ogni attività per ogni annualità, fino ad un <b>max di 12 punti</b>         |  |  |
| Comprovata competenza ed esperienza professionale come esperto/tutor documentabile riferita all'attività richiesta dal modulo nell'ordine di scuola di destinazione del progetto | <b>Punti 3</b> per ogni corso, fino ad un <b>max i 12 punti</b>                                |  |  |
| Pubblicazioni coerenti con l'incarico  | <b>Punti 2</b> per ogni pubblicazione fino ad un <b>max di 4</b>                               |  |  |
| <b>TOTALE</b>  | <b>100 PUNTI</b>   |  |  |

Si precisa che i candidati per la selezione in oggetto dovranno obbligatoriamente inviare il proprio **Curriculum Vitae** al fine della valutazione dei titoli e dell'esperienza nei settori indicati nella tabella soprastante. È inoltre obbligatorio per i candidati alla figura di esperto, **pena l'esclusione**, presentare una **"traccia programmatica" relativa all'attività da svolgere** con la pianificazione del proprio **progetto**. **La progettazione definitiva verrà poi delineata in sede di affidamento dell'incarico.**

L'amministrazione si riserva di verificarne il rispetto nel corso dell'attività, pena la revoca dell'incarico. In particolare l'esperto ha il compito di presentare, all'atto della candidatura, la pianificazione del proprio progetto (traccia programmatica) che sarà valutata tenendo conto di:

- obiettivi e contenuti del percorso;
- validità del quadro di riferimento teorico e metodologico in coerenza con gli obiettivi del PNRR;
- livello di innovatività e di riproducibilità del progetto nelle sue diverse dimensioni;
- chiarezza nella descrizione delle attività pianificate nelle loro successive fasi.

La nomina, sulla base delle competenze finalizzate al progetto, è conferita con incarico del Dirigente Scolastico, dopo la valutazione dei curricula da parte della commissione appositamente nominata. All'uopo sarà formulata una graduatoria.

Il docente deve assicurare la conduzione delle attività finalizzate alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, nel rispetto delle indicazioni ricevute, conformando altresì la propria azione

all'impianto progettuale elaborato dalla scuola, essendo in possesso delle competenze di raccordo fra differenti figure professionali e/o delle essenziali abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

#### **Art. 4 – Durata dell'incarico**

1. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera d'incarico.
2. Le attività dovranno essere svolte in orari non coincidenti con proprio orario di lavoro.
3. La durata degli incarichi sarà legata ai tempi di attuazione e rendicontazione del progetto e partirà dalla data della nomina fino al 31/12/2024, salvo proroghe.

#### **Art. 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il corrispettivo è stabilito in un importo orario pari a 79€ per esperto e 34€ per tutor, importo inteso al lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi) da liquidarsi nell'ambito delle risorse disponibili e come previsto dalla normativa vigente a seguito di resoconto tramite time sheet, rapportato alle ore effettivamente prestate.

#### **Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 11/08/2023**, a mezzo email all'indirizzo [segreteria@icmatteidivittorio.edu.it](mailto:segreteria@icmatteidivittorio.edu.it).
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
  - ii. *Allegato B*: la scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### **Art. 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.



## **Art. 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. gli esiti della valutazione (graduatoria provvisoria e definitiva) saranno pubblicati sul sito web della Scuola nell'apposita sez. di "Amministrazione Trasparente". La pubblicazione della graduatoria provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 2 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva;
  - iii. in caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva;
  - iv. in caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuto conferimento dell'incarico, si procederà alla surroga;
  - v. gli aspiranti in servizio su più Istituti dovranno essere dagli stessi autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

## **Art. 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Mattei Di Vittorio con sede in Pioltello (MI) in via Bizet, n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [miic8fd00a@pec.istruzione.it](mailto:miic8fd00a@pec.istruzione.it)

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è l'ing. Salvatore Longobardi in qualità di Dirigente Scolastico.

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.



### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto Scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Art. 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è l'Ing. Salvatore Longobardi, in qualità di Dirigente Scolastico.

#### **Art. 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

#### **Art. 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Art. 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Scheda di autovalutazione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Ing. Salvatore Longobardi**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del C.D.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*