

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"MATTEI – DI VITTORIO"  
ANNO SCOLASTICO 2023/2024  
RIUNIONE DOCENTI INFANZIA  
VERBALE N° 1**

Il giorno 06 settembre 2023 alle ore 14.00 si è tenuta, in presenza, la riunione dei docenti della scuola dell'infanzia "F.lli Grimm" e "Jenner" presieduta dal Dirigente Scolastico Ing. Salvatore Longobardi per discutere il seguente O.d.G.:

- 1) Nomina segretario verbalizzante**
- 2) Approvazione verbale seduta precedente**
- 3) Organizzazione spazi/locali scolastici**
- 4) Piano annuale delle attività**
- 5) Piano del diritto allo studio: prima analisi**
- 6) Varie ed eventuali**

Assenti giustificati: Masi, Criaco e Faini.

Presenti 38 docenti su 41, pertanto la seduta è valida.

**1) Nomina segretario verbalizzante**

Il Dirigente nomina la docente Campanile Carmela segretario verbalizzante.

**2) Approvazione verbale seduta precedente**

Il verbale viene approvato all'unanimità.

**3) Organizzazione spazi/locali scolastici**

Il Dirigente informa che sarà possibile aggiungere punti o tematiche all'ordine del giorno se gli stessi gli saranno comunicati tempestivamente dalle referenti di plesso.

Chiede, inoltre, alle insegnanti di rendergli nota di eventuali criticità o problematiche riscontrate nei due plessi.

Le docenti del plesso di via Signorelli segnalano:

- la presenza, in giardino, di rami caduti ed erba tagliata e mai smaltita;
- WI-FI non funzionante;
- nel laboratorio STEM i mobili sono stati montati solo in parte;
- i tablet consegnati dall'animatore digitale Roberto Greco, ad uso dei bambini, sono ancora sprovvisti di un account specifico della scuola "Jenner", necessario per poter configurare e identificare tutti gli apparecchi elettronici in uso all'interno della scuola;
- assenza delle tende oscuranti. La docente Barzago comunica che le tende sono state tolte prima che gli operai imbiancassero e successivamente portate in tintoria per essere lavate. Ad oggi non sono state ancora riposizionate.

Il dirigente comunica che verificherà con la DSGA per capire se le tende sono state ritirate o meno dalla tintoria.

Comunica, inoltre, che a breve si confronterà con l'Assessora Jessica D'Adamo per un eventuale intervento di sostituzione degli infissi del plesso così come avvenuto per la scuola primaria di via Togliatti.

Le docenti del plesso di via Leoncavallo segnalano:

- WI-FI non funzionante;

- la docente Milo, nel ringraziare il preside per la tempestività con cui ha risposto alla sua richiesta di intervento per i problemi di umidità nella sezione 7 segnalati più volte negli scorsi anni, comunica che gli operai del Comune di Pioltello hanno realizzato un intervento temporaneo installando dei pannelli lungo le pareti della sezione. Il problema della muffa è causato da un'infiltrazione di acqua sotto il pavimento. La docente Rotondaro segnala che anche nella sezione 8 è presente della muffa lungo la parete che divide la sezione 7 dalla sezione 8 e che l'intervento non è stato ancora calendarizzato poiché ritenuto non urgente;
- la docente Bonavita segnala la mancanza di tende oscuranti nelle sezioni e la mancanza dei frangisole negli spazi esterni antistanti le sezioni. Informa, inoltre, che ogni anno viene rinnovata la richiesta di installazione dei frangisole al Comune di Pioltello ma che la stessa viene rigettata a causa degli alti costi di acquisto.

Il Dirigente comunica che farà richiesta per le tende oscuranti al Comune di Pioltello, ma che le stesse non possono essere sostituite, neanche temporaneamente, da tendaggi privi dei requisiti di sicurezza (tende realizzate con materiale ignifugo) necessari per l'installazione all'interno degli ambienti scolastici.

Il Dirigente informa che dal 04 settembre 2023 le segnalazioni delle varie criticità riscontrate negli spazi interni ed esterni della scuola dovranno essere fatte utilizzando esclusivamente la nuova piattaforma realizzata dal Comune di Pioltello.

Il link, già comunicato alle referenti di plesso, è presente anche sul sito della scuola.

I dati da indicare sono: il nome del segnalatore, il numero di telefono dello stesso e l'indirizzo di posta elettronica: [sicurezza@icmatteidivittorio.edu.it](mailto:sicurezza@icmatteidivittorio.edu.it)

Il Dirigente, inoltre, chiede che prima di utilizzare la nuova piattaforma le richieste di intervento vengano inizialmente condivise con le referenti di plesso, le quali valuteranno se procedere o meno con la segnalazione. Nei mesi scorsi, infatti, sono state inviate molte segnalazioni non necessarie od urgenti.

Il Dirigente, infine, richiama le insegnanti ad una maggiore cura ed attenzione dei vari dispositivi informatici che vengono dati loro in comodato d'uso. Ricorda che anche la loro custodia è responsabilità delle insegnanti. Il tutto al fine di prevenire episodi di furto come quelli verificatesi durante i mesi estivi.

#### **4) Piano annuale delle attività**

Il Dirigente condivide il piano annuale delle attività per l'anno scolastico 2023/2024 chiedendo alle docenti se hanno da segnalare dei refusi o incongruenze.

La docente Ferri segnala un errore nell'orario indicato per la programmazione di giovedì 07/09/23 (dalle ore 13.00 alle ore 15.00) e nella data della programmazione prevista per il giorno 25/09/23 (erroneamente indicata come 27/09/23).

#### **5) Piano del diritto allo studio: prima analisi.**

Il Dirigente condivide con le insegnanti l'opportunità di proporre ai bambini i vari progetti gratuiti previsti dal "Piano del diritto allo studio 2023/2024" del Comune di Pioltello.

Dopo un confronto sui vari progetti proposti le referenti dei due plessi dell'infanzia comunicano che ne prenderanno visione e provvederanno a realizzare un prospetto con le proposte che riterranno più adeguate ai bambini che accolgono e lo invieranno tempestivamente in segreteria.

Il Dirigente comunica, inoltre, che a breve si apriranno anche i bandi per i progetti esterni.

#### **6) Varie ed eventuali**

##### **■ Assegnazioni docenti**

Il Dirigente informa che le assegnazioni dei docenti di sostegno ai vari plessi potrebbero subire qualche piccola variazione, in quanto si rende necessario calibrare al meglio la loro presenza in base ai numeri dei bambini D.A. presenti nei due plessi di scuola dell'infanzia.

Ad oggi mancano quattro insegnanti per cui, a breve, si provvederà alla loro convocazione partendo dalle graduatorie di istituto, per poi proseguire con le graduatorie viciniori ed infine con le MAD.

Il Dirigente condivide, inoltre, la possibilità di riconfermare gli insegnanti presenti nelle graduatorie MAD che hanno lavorato presso il nostro istituto comprensivo lo scorso anno scolastico se presenteranno i requisiti minimi richiesti per poter essere convocati.

Il Dirigente comunica, infine, che il Comune di Pioltello, a meno di variazioni impreviste, confermerà anche per quest'anno scolastico gli stanziamenti dello scorso anno previsti per l'educativa.

#### ■ **Turnazione oraria del venerdì**

Il Dirigente comunica che per motivi organizzativi e contrattuali da quest'anno scolastico, e per tutto l'anno, i turni orari delle docenti dovranno essere fissi, compreso il venerdì avendo verificato che non è stata mai deliberata tale turnazione.

Ne segue un acceso confronto con le docenti, le quali non accettano tale disposizione e richiedono la possibilità, già concessa gli scorsi anni scolastici, di poter turnare anche sull'orario del venerdì, al fine di riequilibrare il carico di lavoro tra le insegnanti della stessa sezione.

Alcune dichiarano la loro contrarietà adducendo anche a motivi familiari legati all'impossibilità, che verrebbe a realizzarsi, di recarsi dalla propria famiglia che vive fuori regione.

Le docenti ipotizzano, inoltre, che tale decisione potrebbe creare molti disagi in quanto porterebbe ad una massiccia richiesta di cambi turno.

Il Dirigente fa presente che la turnazione può essere prevista solo per motivazioni didattiche e non per esigenze personali o familiari. Ricorda inoltre che i cambi turno devono essere da lui autorizzati e non possono essere utilizzati come scappatoia dalle sue disposizioni.

Dopo aver ascoltato i vari interventi, il Dirigente propone alle docenti la possibilità di una turnazione giornaliera o settimanale, oppure un'alternanza tra primo e secondo quadrimestre.

Le proposte, tuttavia, non trovano concordi le insegnanti presenti e danno vita ad un ulteriore e lungo confronto.

Il Dirigente sentite le docenti si riserva di prendersi del tempo per poter riflettere su quanto ascoltato ed eventualmente proporre una soluzione alternativa ribadendo, tuttavia, che ogni organizzazione oraria va giustificata didatticamente.

Chiede, infine, alle referenti di plesso di confrontarsi con le proprie colleghe e di trovare una valida motivazione didattica a supporto della loro richiesta di alternare il turno orario anche il venerdì.

#### ■ **Uscite didattiche**

La referente di plesso Ferri chiede al Dirigente se è possibile che le ore eccedenti che le insegnanti fanno in caso di uscite didattiche possano essere recuperate sul servizio o retribuite.

Il Dirigente ricorda che le uscite didattiche non sono obbligatorie e, pertanto, non può accogliere tale richiesta.

#### ■ **Relazioni tra docenti**

Il Dirigente dichiara che ha fortemente voluto realizzare un momento di incontro tra tutte le colleghe della scuola dell'infanzia perché fino ad ora non era mai stata calendarizzata una riunione d'ordine specifica per l'infanzia, tenendosi sempre congiuntamente con la primaria.

Auspica che questo momento collegiale possa essere motivo di confronto e crescita professionale anche al fine di un miglioramento dell'offerta formativa.

Le insegnanti del plesso di via Leoncavallo sottolineano la necessità di poter usufruire di mediatori culturali durante i momenti di incontro allargati con le famiglie e durante i colloqui personali.

La referente Bonavita invita tutte le docenti a rendersi disponibili ad eventuali incontri con le famiglie ed i mediatori culturali da effettuare anche al di fuori dell'orario scolastico per poter coinvolgere i genitori al fine di una loro maggiore ed attiva partecipazione alla vita scolastica.

Ricorda, inoltre, che sul territorio sono presenti molte associazioni, tra cui “Rel-Azioni” che operano nel quartiere “Satellite” al fine di favorire l’integrazione e la coesione sociale tra le numerose famiglie di immigrati presenti sul territorio.

Il Dirigente sottolinea l’importanza dell’utilizzo dei mediatori in una realtà multietnica come la nostra e di ottimizzare al massimo le risorse presenti sul territorio.

Sottolinea, inoltre, l’importanza di una corretta comunicazione tra colleghi, ma soprattutto tra docenti e le famiglie dei bambini e dei ragazzi che accogliamo ogni giorno nelle nostre scuole.

Lo scorso anno scolastico sono arrivate alcune lamentele riguardo ad atteggiamenti a volte aggressivi nei confronti dei genitori da parte di alcuni insegnanti dell’Istituto.

Il Dirigente dichiara che non tollererà altri episodi simili né a danno delle famiglie né a danno dei bambini.

Nel caso in cui un docente dovesse ravvisare il presentarsi di situazioni problematiche, siano esse sporadiche o sistematiche, dovrà consultarsi immediatamente con i referenti di plesso e successivamente con il Dirigente, avendo cura di relazionare in forma scritta l’accaduto.

Conclusa la trattazione dei punti all’O.d.G. la seduta è tolta alle ore 16.00.

Il segretario

CARMELA CAMPANILE

Il Dirigente Scolastico

ing. Salvatore Longobardi