



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon  
2014-2020



PNRR  
FUTURA  
LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



# ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEI – DI VITTORIO"



Via Bizet 1 - 20096 PIOTTELLO (MI) - Segreteria Tel:02/92103740 - 02/92103833

e-mail: [miic8fd00a@istruzione.it](mailto:miic8fd00a@istruzione.it) - indirizzo web: [www.icmatteidivittorio.edu.it](http://www.icmatteidivittorio.edu.it)

Codice Fiscale 91582810155 - Codice Meccanografico MIIC8FD00A - COD. UNIVOCO UF5H5Y

**ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

**COLLEGIO DOCENTI VERBALE N.5**

In data 26 ottobre alle ore 17:00 in videoconferenza su piattaforma Google Meet si riunisce il Collegio dei Docenti per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) **Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2) **Comunicazioni del Dirigente Scolastico;**
- 3) **Conferma del Regolamento del Collegio Docenti e proposte di variazioni: delibera;**
- 4) **Atto di indirizzo aggiornamento PTOF 2022-2025 - per l'a.s. 2023-24;**
- 5) **Piano di formazione docenti a.s.2023-2024: delibera;**
- 6) **Progettazione d'Istituto: informativa;**
- 7) **Scuola Attiva Kids: delibera;**
- 8) **Varie**

La riunione è presieduta dal Dirigente Scolastico, ing. Salvatore Longobardi.  
Svolge la funzione di segretario verbalizzante la prof.ssa Vitale.

Risultano assenti giustificati i docenti: d'Auria, Madonna, Cazzaniga, Talia, Maccarrone, Traina, Abbate, Altomonte, Stilo, Gilardi, Nava, Ferrari, Landillo

Sono presenti docenti 265 su 278 pertanto la seduta è valida.

Prima di aprire la seduta, il Dirigente chiede al collegio di inserire in coda un punto all'odg relativo alla deliberazione dello Spettacolo a scuola dell'associazione "Genitori a Colori", rappresentazione che si terrà in data 24 novembre in orario curricolare e per la quale occorre che il Collegio si esprima affinché sia attiva la copertura assicurativa che è valida solo se l'attività è stata approvata in Collegio.

Il Collegio approva all'unanimità e il punto viene inserito in coda all'O.d.G..

## **1. Approvazione verbale seduta precedente**

È stato fatto notare che nel verbale c'è qualche piccola imprecisione per quanto riguarda i nominativi di inglese e di religione su via Togliatti. Debora Fraschini è in 3D inglese, Pasquale Della Valle in 4B inglese, Marzagalli 4B religione. Vengono verbalizzate le seguenti precisazioni:

- Punto 2 ultima riga: il permesso non andrà recuperato se giustificato successivamente da certificato medico in seguito all'allontanamento dal posto di lavoro a causa di un malore;
- Punto 6 in fondo: Garlati classi quarte, Cappanera classi quinte;
- Punto 11 in fondo specificare che si tratta di "Museo di Storia Naturale";
- Punto 12 alla fine: togliere la dicitura "che saranno verificate dalla commissione oraria" poiché non è stato chiesto alla commissione oraria di verificare o rispondere alle osservazioni, semplicemente è stato chiesto ai docenti di inviarle al Dirigente. Il DS specifica che la commissione ha fatto solo una proposta a giugno, poi non se ne è più occupata.

Il verbale è approvato all'unanimità.

## 2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

- Mancano ancora delle firmate alle nomine relative agli incarichi.
- Il DS richiama nuovamente i docenti per i ritardi all'ingresso della lezione ricordando i doveri contrattuali che prevedono l'obbligo di essere a scuola 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni. Fa presente che la mancata vigilanza comporta responsabilità penali per eventuali incidenti che possano occorrere agli alunni. Il DS, inoltre, ricorda che questa Istituzione ha regolamentato la comunicazione delle assenze con una specifica direttiva emanata con la circolare n. 5 del 3/09/2022, sempre disponibile nell'area dipendenti del sito istituzionale, ed avente oggetto "Direttiva al personale per la richiesta di ferie, permessi, assenze e altre istanze per l' a.s. 2022-23 e seguenti" nella quale si dispone testualmente "che tutte le richieste di assenza dovranno essere inoltrate esclusivamente accedendo al modulo google disponibile in area dipendenti del sito istituzionale. Precisa inoltre che quando, durante la giornata di servizio, un docente lascia il posto di lavoro per malore, con la presentazione di un certificato medico non dovrà recuperare le ore non lavorate.
- Fa presente che ogni mancata comunicazione di assenza o fatta attraverso altri canali non autorizzati per esempio mail o sportello digitale di Axios sarà oggetto prima di richiamo scritto, a cui dovrà seguire una spiegazione per quanto accaduto, e successivamente di contestazione di addebito.
- In merito ai lavori delle commissioni e dei gruppi di lavoro, chiarisce che ogni seduta deve essere convocata con comunicazione scritta e pubblicata sul sito web della scuola con 5 giorni di preavviso. Le date delle riunioni di commissioni e gruppi di lavoro dovranno essere comunicate con un anticipo di almeno 7 giorni lavorativi per consentire al DS e DSGA di valutare la disponibilità di locali e personale ATA, che deve prestare servizio di sorveglianza e successivamente sistemare i locali interessati. A discrezione di ogni commissione/gruppo di lavoro, sarà possibile definire un calendario degli incontri successivi, che dovrà comunque essere comunicato preventivamente. Tutto ciò onde evitare il ripetersi, come lo scorso anno, di convocazioni di commissioni incomplete e non tempestive. La necessità nasce anche dall'esigenza di organizzare i turni di lavoro dei collaboratori scolastici che si troverebbero a prolungare il servizio senza preavviso utile.
- Il DS informa che è stato creato l'evento di pagamento per l'assicurazione pari ad € 7,50, la quota del diario € 3,50, non dovuto dalle famiglie degli alunni della Scuola dell'Infanzia che potranno modificare la quota di pagamento decurtando la somma del diario, ed il contributo con erogazione liberale per un importo massimo di 15 euro, già visibile sul registro elettronico. Coloro che non volessero effettuare il versamento del contributo volontario potranno andare su Pago Scuola e decurtare quanto non voluto. La comunicazione alle famiglie è stata effettuata con specifica circolare accompagnata da "*Chiarimenti in merito alle novità del Decreto Lavoro convertito in L.85/2023 e alle coperture assicurative della scuola*". È essenziale chiarire che questa nuova copertura assicurativa, prevista dallo Stato e rivolta sia ai docenti che alunni, si riferisce esclusivamente agli infortuni e non include situazioni di responsabilità civile da parte degli operatori scolastici o degli studenti (come per esempio il danno arrecato giocando agli occhiali di un alunno da parte di un compagno). Questo è particolarmente rilevante in casi in cui un comportamento degli studenti causa danni a coetanei o alle strutture scolastiche, come arredi. Con successiva circolare sarà resa nota la modalità di pagamento dell'assicurazione anche per il personale scolastico.
- Il DS fa notare che ad oggi è stato registrato un eccessivo consumo di fotocopie in più plessi. Per affrontare e risolvere questa situazione si sarà costretti a prevedere un controllo predisponendo il limite massimo di fotocopie al giorno e disciplinando le modalità di richiesta.

La docente Acampora chiede di rendere pubblico il Contratto Assicurativo per docenti. Inoltre, propone di informare le famiglie circa la deducibilità dalla dichiarazione dei redditi della quota assicurativa, fatto che potrebbe incentivare questo versamento aggiuntivo.

In riferimento alla dicitura relativa alla presenza di visitatori sullo schermo, il DS ricorda di utilizzare la mail istituzionale.

La docente Panetta chiede di mettere il limite di numero giornaliero di fotocopie e un codice personale trovando accordo da parte del DS. Interviene il prof. Parisi il quale concorda sullo spreco legato ad un eccessivo uso delle fotocopie però riferisce che in alcune classi permangono problemi di connettività che ostacolano la condivisione di materiale in formato digitale. A tal proposito il DS riferisce che è stato

effettuato il passaggio definitivo alla fibra ministeriale che ha aumentato la velocità di connessione. Tale processo si concluderà entro un mese circa, con la dotazione di telefoni aggiuntivi e con la risoluzione dei problemi di connessione.

La docente Acampora riferisce che alcune LIM hanno licenza scaduta e il DS riferisce che con i fondi del PNRR verranno installate delle Smart Board per cui non si procederà ad ora al rinnovo delle licenze e si prenderanno accordi con il Comune per lo smontaggio delle LIM prima dell'installazione dei nuovi dispositivi, cosa che avverrà tra qualche settimana. Vengono quindi avvisati i docenti delle classi interessate che potrebbero ritrovarsi senza LIM per qualche giorno.

La docente Berutti chiede di fare arrivare il WiFi anche nelle palestre ma il DS non lo assicura anche in considerazione del fatto che non è un ambiente in cui è obbligatorio averlo.

La docente Fulco rinnova la richiesta di tablet per alunni che necessitano di strumenti compensativi. Il DS riferisce al Collegio che molti tablet dati in uso alla Scuola Primaria sono stati bloccati e non risultano più utilizzabili.

### **3. Conferma del Regolamento del Collegio Docenti e proposte di variazioni: delibera**

Dopo l'approvazione del Regolamento del Collegio dei Docenti avvenuta lo scorso anno, oggi, grazie ad alcuni spunti di riflessione proposti dal docente Taurino, che ha raccolto anche alcune osservazioni fatte da altri docenti, e che sono state condivise con il DS, sono state apportate alcune modifiche al documento che in quanto proposta è stato allegato alla convocazione e di cui oggi si chiede la delibera. In riferimento alle riunioni a distanza, si ribadisce che non è possibile farle in presenza per la mancanza di spazi disponibili.

Il DS riferisce inoltre, come da documento, che non è necessario richiedere l'approvazione del regolamento annualmente.

La docente Acampora chiede se la votazione delle riunioni del Collegio a distanza possa essere superata dalle indicazioni del nuovo Contratto Nazionale che prevede l'effettuazione in presenza delle riunioni deliberanti. Il DS risponde che avendo deliberato non andremmo in contrasto al Contratto Nazionale, attualmente non ancora ufficializzato.

Il DS mette ai voti il regolamento con le modifiche apportate che il Collegio approva a maggioranza con un astenuto.

**DELIBERA N. 10**

### **4. Atto di indirizzo aggiornamento PTOF 2022-2025 - per l'a.s. 2023-24**

Entro il mese di dicembre si rende necessario l'aggiornamento del PTOF al fine di rendere nota l'offerta formativa del nostro Istituto alle famiglie in vista delle iscrizioni al primo anno di ciascun ordine di scuola. Il DS illustra il documento e ne esplicita le linee guida che caratterizzeranno il nostro Istituto, specificando che lo stesso, in quanto atto unilaterale, non va deliberato ma che può essere modificato ogni anno in base alle nuove attività didattiche, progettuali, PNRR, fondi da utilizzare, in aggiunta.

### **5. Piano di formazione docenti a.s.2023-2024: delibera**

Tutto ciò che riguarda il Piano di Formazione dei docenti viene stabilito in contrattazione ed inserito in una programmazione annuale. Il DS procede alla lettura degli ambiti relativi ai corsi di formazione che risultano essere: aggiornamento sicurezza, antincendio, primo soccorso, somministrazione farmaci, piattaforma COSMI, corso relativo al registro elettronico a distanza anche on demand.

Il Collegio approva all'unanimità il piano di formazione presentato.

**DELIBERA N. 11**

### **6. Progettazione d'Istituto: informativa**

Il DS dà la parola alla prof.ssa Vitale, referente della Commissione Progettazione di Istituto.

La docente riferisce quanto è emerso dalle riunioni tenute in Comune con i referenti delle Associazioni e degli Enti:

- Protezione Civile: è confermato il Campo Scuola destinato solo alle classi quinte della Scuola Primaria per il mese di maggio 2024 (presumibilmente 24/25 maggio) e si terrà in via Molise. In seguito verranno forniti ulteriori dettagli.

- Biblioteca: il Book Talk sarà organizzato solo per la Scuola Primaria dei due Istituti Comprensivi; a seguire sarà organizzata una riunione esplicativa anche in presenza delle docenti Acampora e Salzano che si sono date disponibili. Le prenotazioni per la progettualità offerta potranno essere effettuate in autonomia dai singoli docenti.
- Cineforum: le proiezioni potranno avvenire in sala consiliare per più classi contemporaneamente con una capienza massima di 200 posti a sedere ma per la nostra scuola le proiezioni si potranno tenere nell'Auditorium di via Togliatti, come fatto l'anno scorso. Sarà possibile una sola proiezione al mattino al fine di consentire un momento di discussione e confronto a conclusione. Durante la riunione è stato fatto presente che i titoli proposti risultano essere ripetitivi e si è chiesto di avere una proposta differenziata per la Scuola Primaria e per la Scuola Secondaria. Ieri è pervenuta la locandina, condivisa con i referenti, che purtroppo non presenta alcuna innovazione rispetto a quanto richiesto.
- ANPI: la progettualità rivolta alla Scuola Primaria sarà impostata in maniera più accattivante e leggera rispetto al passato in modo da coinvolgere maggiormente gli alunni. Per la Scuola Secondaria l'argomento della Costituzione sarà affrontato secondo un taglio più narrativo e sarà incentrato sulle figure delle madri costituenti più importanti. Gli interventi si terranno a partire dal mese di febbraio.
- CAI: le volontarie, consapevoli della pericolosità di alcuni itinerari, comunicano che a breve apporteranno modifiche alle proposte presenti sul loro sito che sarà reso disponibile a partire da lunedì 30 ottobre. Ciascun docente potrà effettuare la scelta o proporre itinerari alternativi contattando direttamente il CAI, concordando così il taglio didattico che si vorrà dare all'uscita. Ciascuna uscita potrà coinvolgere non più di due classi.
- Polizia Locale: per la Scuola dell'Infanzia l'incontro verterà su semplici regole del Codice della strada affrontato in modo giocoso ed interattivo; per la Scuola Primaria le tematiche trattate saranno l'Educazione Stradale e l'uso delle nuove tecnologie (cellulare); per la Scuola Secondaria saranno affrontate tematiche relative alle Baby Gang, ai pericoli della Rete e al concorso di colpa. Saranno organizzati incontri di sostegno alla genitorialità per i genitori delle classi terze, quarte e quinte della Scuola Primaria e di tutte le classi della Scuola Secondaria per affrontare le tematiche già rivolte agli alunni e in aggiunta la questione della responsabilità genitoriale.
- Teatro in classe: a maggio riprenderà la rassegna teatrale durante la quale saranno coinvolti vari Istituti del territorio. Riguardo gli aspetti organizzativi, la rassegna si svolgerà come in passato ma probabilmente la serata inaugurale porterà delle novità.
- Giornata di Scuola aperta Scuola Secondaria: per il nostro Istituto viene confermata la partecipazione delle Associazioni sportive che hanno particolarmente apprezzato l'organizzazione adottata nell'evento di maggio 2022. Le gare sportive saranno concordate con i docenti di educazione fisica.
- Chernobyl: vista l'adesione di numerose classi si chiede la possibilità di effettuare un unico incontro in Auditorium per le classi di via Togliatti e via Milano ed un unico incontro in Aula Magna per le classi della Secondaria (non fattibile per la capienza). Gli incontri si terranno a dicembre.

Per la Progettualità esterna alla proposta comunale, si informa che i laboratori del CEAF saranno garantiti per le classi terze, quarte e quinte della Scuola Primaria e per le tutte le classi della Secondaria ma viene chiesto un contributo complessivo pari a 500,00 euro.

Martedì 24 ottobre si è riunita la Commissione Progettazione di Istituto. Dalla riunione è emerso quanto segue:

- sono state visionate le singole richieste progettuali e si ritiene che l'offerta gratuita sarà garantita per tutte le classi.
- Ampliamento offerta formativa: il contributo comunale è pari a 20.313,74 euro, cifra che coprirebbe 11 laboratori teatrali per le classi quarte della Scuola Primaria, 5 laboratori teatrali per la Scuola Secondaria nei corsi a tempo prolungato (una classe del TP non aderisce), il progetto Madrelingua Inglese per le 9 classi seconde della Scuola Secondaria ed il percorso di psicomotricità per la Scuola dell'Infanzia. Ipotizzando 25/28 ore per il teatro a classe al costo di 35 euro l'ora per le 16 classi coinvolte e circa 2.800 euro per la psicomotricità alla scuola dell'Infanzia, rimarrebbero 3.000 euro circa per la Madrelingua Inglese.

- Contributo per il funzionamento delle autonomie scolastiche: la Commissione propone di impiegare i fondi nel modo seguente
- il corrispettivo di 10 ore di laboratorio a pagamento per ogni classe della Scuola Primaria, escludendo le quarte che usufruiscono del progetto teatrale, pari a circa 350 euro a classe;
  - il corrispettivo di 10 ore di laboratorio, a pagamento, per ogni classe della Scuola Secondaria, escludendo le seconde che usufruiscono della Madrelingua Inglese e le 5 classi del prolungato che hanno il progetto teatrale, pari a circa 350 euro a classe. Questo garantirebbe a tutti una quota che volendo può essere utilizzata anche per abbattere i costi dei trasporti privati per le gite scolastiche;
  - alla Scuola dell'Infanzia sarebbero destinati circa 2.600 euro per l'acquisto di materiali di facile consumo, di cui i bambini hanno estrema necessità.
  - dalla quota totale avanzerebbero circa 9.000 euro che, se non venissero impiegati dal DS per il funzionamento dell'Istituzione Scolastica, potrebbero essere destinati anch'essi ad abbattere i costi dei pullman privati.

Letizia propone di impiegare i 2.000 euro stanziati lo scorso anno dall'Amministrazione Comunale per la realizzazione di aule morbide, e non utilizzati, in aggiunta ai 2.000 euro stanziati per quest'anno scolastico individuando in quale plesso realizzare la prima aula sulla base delle necessità più urgenti. A tal proposito, il DS riferisce che il gruppo progettazione per PNRR aveva ricevuto mandato ad utilizzare i 2.000 euro del Comune al di fuori dei fondi del PNRR per integrare le aule sensoriale già previste.

La prof.ssa Vitale riferisce con rammarico che è stato diffuso il verbale ancora non approvato dalla Commissione Progettualità e condiviso con i membri della stessa solo per presa visione e per proporre eventuali modifiche. La referente della commissione prof.ssa Vitale sottolinea che non è stata assolutamente autorizzata la divulgazione del verbale, ancora in bozza, da parte di terzi. Il DS interviene sottolineando la gravità dell'accaduto mostrando dispiacere per la mancanza di rispetto avuta nei confronti della referente.

La docente Acampora chiede, in riferimento ai 9.000 euro in avanzo, di poterne usare una parte per rifornire la biblioteca del Plesso di via Togliatti predisponendo una apposita proposta. Il DS risponde che deve prima appurare la somma di cui necessiterebbe e poi lascerebbe ai docenti la possibilità di avanzare proposte considerato che già sussistono richieste avanzate in merito a vari acquisti quindi si riserva di decidere a tempo debito. Viene riferito che con il fondi del PNRR verranno realizzate 4 biblioteche.

La prof.ssa Calasso O., in quanto membro della Commissione Progettualità, integra la comunicazione con l'informativa relativa ai fondi stanziati dall'ente comunale per la partecipazione alle uscite col CAI, ai musei della Scienza e tecnologia-delle Scienze naturali-MUBA e per pony in classe. Sarà possibile garantire a ciascuna classe che ne ha fatto richiesta una sola delle progettualità scelte.

La prof.ssa Calasso O. propone che, in caso di avanzo di fondi, potrebbe essere utile destinare una quota ai plessi che ne necessitano.

La docente Letizia si scusa relativamente alla diffusione del verbale per sua mano spiegando che, ritenendolo ben fatto e con l'intento di facilitare la comunicazione con i plessi, ha proceduto con la diffusione in buona fede. La referente prof.ssa Vitale fa notare di aver ricevuto alle ore 16.45 di oggi una richiesta di modifica dalla docente Letizia, fatto che contraddice quanto appena riferito sulla buona stesura del verbale.

Il DS sottolinea che la diffusione del verbale è stato un atto di scorrettezza soprattutto in seguito alla richiesta da parte di altri docenti su chiarimenti in merito al sopraccitato verbale e la docente Letizia ribadisce le scuse nei confronti della prof.ssa Vitale. La docente Calasso F. riferisce che anche lei non era a conoscenza della diffusione di questo verbale nonostante fosse membro della commissione e sia stata interpellata per chiarimenti in merito.

La docente Lizza chiede al DS riguardo all'utilizzo dei fondi del facile consumo per un progetto sulla lettura con un'intervista, in video conferenza, all'autrice. IL DS spiega di aver accertato che i fondi del Comune, spesso indicati come del "facile consumo", sono erogati per il funzionamento dell'autonomia scolastica e non sono fondi specifici a disposizione della singola classe, ma solo calcolati con parametri riferiti a classi ed alunni DVA.

La docente Manganiello riferisce che la sez 4 del plesso di via Signorelli non ha ricevuto materiale di facile consumo nonostante sia stato fatto notare alla referente di plesso e alla DSGA. Il DS ricorda che è stato effettuato un ordine sul plesso e non sulla singola sezione specificando che l'intervento non è attinente all'odg trattato.

## 7. Scuola Attiva Kids: delibera

Anche per l'anno scolastico 2023/2024, Sport e salute e il Ministero dell'istruzione e del merito promuovono, in collaborazione con il Ministro per lo Sport e i Giovani, il progetto nazionale "Scuola Attiva kids".

«Scuola Attiva kids» mira al potenziamento dell'attività motoria e della cultura sportiva, alla promozione dei corretti stili di vita e all'ampliamento del tempo attivo dei bambini grazie anche a proposte innovative quali le pause attive, le Giornate del Benessere e le attività per il tempo libero.

In attesa della pubblicazione del bando per le scuole, è disponibile l'Avviso pubblico per la **candidatura dei Tutor Sportivi Scolastici** e l'apertura della relativa piattaforma informatica dedicata.

Il Tutor supporta gli insegnanti di tutte le classi per la programmazione dell'attività motoria e sportiva; realizza direttamente l'attività motoria e l'orientamento sportivo nelle classi 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup>; offre un supporto concreto per lo svolgimento in tutte le classi delle altre attività di progetto trasversali e interdisciplinari e favorisce la collaborazione e il raccordo tra scuola e sistema sportivo territoriale.

Il progetto coinvolge tutte le classi di scuola primaria, dalla 1<sup>a</sup> alla 5<sup>a</sup>, e prevede:

- **per tutte le classi**, un percorso di formazione con incontri e webinar che accompagnano Tutor e insegnanti per tutto il progetto; il Kit didattico di «Scuola Attiva kids», già disponibile e facilmente fruibile online, con proposte pratiche da realizzare in palestra e nel tempo libero; tantissimi nuovi contenuti dedicati alle **pause attive**, i momenti di attivazione e divertimento da promuovere nel corso della giornata scolastica; le **Giornate del Benessere**, uscite didattiche con attività fisica e passeggiate in ambiente naturale che le scuole possono organizzare con il supporto del Tutor; la **campagna informativa «AttiviAMOCi»** sui corretti stili di vita e il relativo contest a premi per le classi. Inoltre, a fine anno scolastico, bambini e ragazzi sono coinvolti nelle **Feste finali** di «Scuola Attiva».
- **per le classi 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup>**, un'ora a settimana di attività motoria e orientamento sportivo tenuta dal Tutor in compresenza con il docente titolare, con proposte ispirate a due sport scelti da ogni scuola in fase di iscrizione, tra quelli delle Federazioni partecipanti al progetto.

Si propone la partecipazione delle sole classi seconde e terze.

Il Collegio approva all'unanimità.

**DELIBERA N. 12**

## 8. Spettacolo a scuola associazione "Genitori a Colori": delibera

Il Dirigente chiede al collegio di deliberare un'attività già presente da tempo nel nostro Istituto ma che, dovendo avere ricadute didattiche coerenti col PTOF, deve essere approvata in Collegio dei docenti. Questo passaggio si rende necessario anche perché, in caso di incidenti, l'assicurazione non copre attività non deliberate o non presenti all'interno del PTOF.

Il DS sottolinea che le attività proposte devono avere ricadute didattiche e non essere mero intrattenimento, come riferito nella comunicazione ricevuta dall'associazione interessata. Quindi saranno i docenti a dover definire e dettagliare informazioni sulle finalità didattiche. Il docente Lo Giudice, membro di questa associazione da dieci anni, riferisce che fa parte dell'associazione fondata dalla docente Letizia e che, in merito alla mail inviata in cui si parla di intrattenimento, è stata redatta da chi non è a conoscenza della richiesta di dettagli su ricadute didattiche.

Il DS prosegue con la lettura della mail ricevuta e comunica che ha sentito per vie brevi il riferimento dell'associazione ricordando che eventuali partecipanti allo spettacolo, lavoratori presso il nostro IC, non possono prenderne parte durante l'orario di servizio in quanto provocherebbero danno erariale. In alternativa potranno farsi sostituire da colleghi, ovviamente senza costi aggiuntivi per la scuola. Entro questa riunione sarà necessario dettagliare i punti relativi alle motivazioni didattiche.

La docente Zandrini propone delle motivazioni tra cui:

- promuovere la fruizione di spettacoli teatrali dando la possibilità agli alunni di vivere esperienze

stimolanti e creative;

- promuovere l'interazione della scuola con il territorio e le sue associazioni;
- comprendere ed apprezzare forme diverse di espressione artistica e culturale: il teatro.

La docente Vergani riferisce che la fiaba e la favola, argomento della rappresentazione teatrale, fanno parte della programmazione di italiano e che l'educazione alla cittadinanza prevede di stimolare l'alunno a comprendere il valore del volontariato e della cittadinanza attiva attraverso il lavoro insieme.

La docente Acampora propone di valutare l'importanza e il valore della cittadinanza attiva e, in base agli articoli dell'Agenda 2030, promuovere attraverso una pratica locale, un modello concreto e vicino agli alunni pioltellesi di cittadinanza attiva.

La docente Magnani concorda proprio per il fatto che questo gruppo è fatto di genitori, quindi un valore aggiunto rispetto ad altra compagnia teatrale.

La docente Indovina sottolinea l'importanza di vivere l'esperienza teatrale come occasione di crescita personale e sociale

La docente Letizia riporta che l'organizzazione dello spettacolo è stata pensata per quella settimana perché il 20 è la giornata mondiale dell'infanzia poi è stato spostato al venerdì per andare incontro alle esigenze dei genitori lavoratori.

La docente Garlati riferisce che il teatro implementa anche il nucleo tematico di ed fisica: il linguaggio corporeo.

Il docente Taurino specifica che il teatro a scuola è declinato all'interno dei curricoli delle discipline e in relazione alle competenze europee (2018).

Il DS ribadisce l'importanza di riportare delle motivazioni didattiche.

La docente Vergani riferisce che nella loro programmazione è previsto il leggere, scrivere raccontare  
Il Collegio si esprime approvando all'unanimità.

#### **DELIBERA N. 13**

#### **9. Varie**

Il DS comunica che sta predisponendo una modulistica relativa alla presa in carico e alla restituzione di dispositivi elettronici.

La docente Calasso F. comunica in ritardo che la Banda Sant'Andrea farebbe una lezione con le classi quinte degli alunni di via Bizet in vista del Natale ma, come detto in precedenza, serve apposita delibera.

La docente Salzano chiede se sia arrivata la mail dall'associazione Relazione sulla festa della Luce e della Pace, inviata stamattina. Il DS risponde che non è stata ricevuta in tempo utile per fornire informazione al Collegio e chiederne relativa delibera.

Il DS comunica di un incontro avvenuto con il Sig. Arciello, membro della Commissione Mensa, in merito a corsi per i docenti e ad una uscita didattica sulla tematica dell'alimentazione previo confronto con la commissione.

Il segretario

prof.ssa Amelia Vitale



Il presidente

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Ing. Salvatore Longobardi***

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93