



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



PNRR
FUTURA
LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEI – DI VITTORIO"



Via Bizet 1 - 20096 PIOLTELLO (MI) - **Segreteria** Tel:02/92103740 - 02/92103833
e-mail: miic8fd00a@istruzione.it - indirizzo web: www.icmatteidivittorio.edu.it
Codice Fiscale 91582810155 - Codice Meccanografico MIIC8FD00A - COD. UNIVOCO UF5H5Y

ANNO SCOLASTICO 2023/2024

COLLEGIO DOCENTI STRAORDINARIO VERBALE N.6

In data 28 novembre alle ore 17:00 in videoconferenza su piattaforma Google Meet si riunisce il Collegio dei Docenti per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Comunicazioni del Dirigente Scolastico;**
3. **Open Day d'istituto: informativa;**
4. **Organo di garanzia: nomina componente docenti;**
5. **Progettazione d'Istituto, ampliamento dell'offerta formativa a.s. 2023/24 - progetti aggiuntivi di 10 ore realizzabili con finanziamento comunale: delibera;**
6. **Approvazione PTOF 2022/2025 - anno di aggiornamento 2023/2024: delibera;**
7. **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi": informativa;**
8. **Criteri valutazione comportamento: delibera;**
9. **Piano visite guidate/viaggi di istruzione: proposta;**
10. **Teatro in lingua Scuola Secondaria: proposta;**
11. **Visita del Corpo Musicale S.Andrea nei locali della scuola primaria: delibera;**
12. **Varie**

La riunione è presieduta dal Dirigente Scolastico, ing. Salvatore Longobardi.
Svolge la funzione di segretario verbalizzante la prof.ssa Vitale.

Risultano assenti giustificati i docenti: Spinelli, Oteri, Cavagna, Cicero, Casagrande, Scordo, Panduro, Romagnolo, Acampora, Ricciardi, Scalise, Lorenzi Annalisa, Pannuti, La Mela, Traina, Mandelli, De Rosa, Mondonico, Marrara.

Sono presenti docenti 259 su 278 pertanto la seduta è valida.

1. **Approvazione verbale seduta precedente**

Il Collegio approva il verbale all'unanimità.

2. **Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

- Il DS comunica che non ha ancora ricevuto tutti gli incarichi firmati relativi ai gruppi di lavoro e alle nomine di addetto relativi alle emergenze di primo soccorso e antincendio. Si invita ad effettuare l'invio.
- In riferimento alle indicazioni per lo svolgimento delle attività di tirocinio svolte nell'ambito dei corsi di specializzazione di Sostegno VIII ciclo e dei corsi di cui al DPCM 4 agosto 2023, il Dirigente riferisce che nel caso in cui nell'istituto scolastico non siano presenti o non lo siano il numero sufficiente docenti dotati dei requisiti di anzianità in ruolo o di specializzazione, previsti dal D.M. 30 settembre 2011, i direttori dei corsi di specializzazione per le attività di sostegno, in accordo con i Dirigenti Scolastici, potranno derogare al limite minimo di anzianità previsto dal DM purché vengano stabiliti i criteri trasparenti e pubblici utili ad individuare le migliori professionalità in grado di svolgere le attività previste. Vista questa nota il DS sollecita la candidatura di docenti di ruolo sul sostegno per poter accogliere le richieste dei tirocinanti.

- I membri della Commissione Mensa hanno inviato al DS una richiesta in merito ad un'uscita didattica presso il centro cottura Sodexo sostenendo e promuovendo presso le famiglie e gli Istituti di appartenenza la centralità e il valore di una sana alimentazione, soprattutto in età scolastica, in armonia con le linee guida del Ministero della Salute e di ATS Milano, e una consapevolezza moderna sul valore del cibo. Si ritiene che un'uscita didattica presso il centro cottura di Sodexo in via Bergamo potrebbe essere considerata come un'attività dalle palesi potenzialità didattiche quali:
 - aumentare la consapevolezza sul valore del cibo, sulla sua territorialità e sulla riduzione degli sprechi alimentari, sulla sostenibilità ambientale ed economica;
 - conoscere e comprendere il processo di produzione e distribuzione degli alimenti serviti durante il momento di mensa scolastica;
 - comprendere la conservazione e lo stoccaggio degli alimenti, anche durante il suo trasporto;
 - scoprire il mondo del lavoro, la divisione dei ruoli e delle competenze durante il processo di trasformazione e distribuzione degli alimenti;
 - gestire gli impianti e le attrezzature.

La visita al centro cottura era un'uscita didattica che si è svolta negli anni precedenti e che ha subito un'interruzione a causa della pandemia. Richiede un tempo minimo di trasferimento, da effettuarsi a piedi o con il trasporto pubblico locale.

Il DS chiede a chi fosse interessato di far pervenire eventuali adesioni.

La docente Milasi chiede se sia possibile non accettare la nomina come addetto alle emergenze. Il DS riferisce che il rifiuto può avvenire solo per motivi di salute certificati da un medico avendo il datore di lavoro l'obbligo di individuare gli addetti nominati in base ai corsi di aggiornamento fatti e dichiarati dai docenti. Il DS riferisce anche che verranno attivati altri corsi di formazione durante quest'anno scolastico.

La docente Lizza, in riferimento alla nomina come addetto al Primo Soccorso, riferisce che accetta ma consiglia di individuare docenti più giovani e non prossimi alla pensione.

Il DS ricorda di utilizzare l'indirizzo mail istituzionale per accedere ai Collegi Docenti online e alla compilazione dei Moduli Google e ribadisce la necessità di informare delle assenze entro e non oltre le ore 7:45 della giornata stessa.

3. Open Day d'istituto: informativa

Sabato 16 dicembre 2023 si svolgerà l'OpenDay della Scuola Secondaria di primo grado destinato ai genitori e ai bambini, frequentanti le classi quinte della Scuola Primaria.

Gli alunni di tutte le classi prime, seconde e terze entreranno a Scuola alle ore 8:50 e termineranno le attività alle ore 12:50.

Tutti i consigli di classe parteciperanno con una breve attività ludico/didattica da riproporre per due/tre gruppi di visitatori che si alterneranno.

Nella prima parte della mattinata le famiglie avranno la possibilità, divise in piccoli gruppi e accompagnate da alcuni alunni delle classi terze, di visitare la Scuola e di assistere alle lezioni/attività che si terranno nelle classi, ma anche nei laboratori; nella seconda parte della giornata parteciperanno alla riunione in aula Magna dove, alla presenza del Dirigente e della Vicepreside, potranno conoscere meglio l'offerta formativa* della Scuola Secondaria e avere maggiori informazioni in merito all'iscrizione e alla domanda da compilare.

Il DS passa la parola alla prof.ssa Milito che aggiunge dettagli ulteriori.

Le attività** si svolgeranno secondo la scansione che segue:

8:50	Ingresso alunni della Scuola Secondaria di primo grado	
8:50 - 9:50	Prove nelle classi e allestimento degli spazi comuni	
10:00 - 10:10	Ingresso genitori e bambini, accoglienza e divisione in piccoli gruppi	
10:15 - 11:25	Lezioni aperte (classi, laboratori)	Partecipazione alle lezioni e visita della Scuola
11:30 - 12:30	Riunione in Aula Magna	
11:30 - 12:50	Piccola festa di Natale nelle classi con alimenti confezionati	

* Ai genitori verrà consegnata una brochure con indicate alcune informazioni utili riguardanti la Scuola

Secondaria di I grado.

** Nella sede principale e nel plesso attiguo, Bizet 1/A, verranno predisposti dei planning per indicare alle famiglie che visiteranno la Scuola quali attività verranno effettuate e il luogo in cui si terranno.

La Commissione Eventi e Open Day con verbale del 20 novembre 2023 ha comunicato le proposte organizzative per l'open day 2023/2024 dei vari gradi di scuola, a lei pervenute nei giorni scorsi, sono state portate all'attenzione del Dirigente Scolastico, il quale, dopo averle attentamente valutate, si è espresso in modo favorevole alla loro realizzazione.

Il DS passa la parola alla docente Campanile che fornisce ulteriori dettagli. Mancano tuttavia alcune informazioni:

- la scuola primaria "Monti" indichi in quale spazio della scuola prevede di organizzare l'accoglienza delle famiglie. Dato mancante nel prospetto presentato;
- gli insegnanti Acampora, Arena e Brega, della scuola primaria "S. D'Acquisto", inviino una richiesta ufficiale di partecipazione, come volontari, alla giornata di Open Day tramite e-mail al suo indirizzo di posta elettronica;
- venga preparata una locandina che pubblicizzi l'Open Day e che contenga indicazioni chiare sulle date, luoghi ed orari dei vari ordini di scuola.

Vengono confermate le date comunicate nella riunione precedente:

- 14/12/2023 per la scuola primaria dalle ore 17.00 alle ore 18.45
- 16/12/2023 per la scuola secondaria di primo grado dalle ore 8.50 alle ore 12.50
- 18/12/2023 per la scuola dell'infanzia dalle ore 16.00 alle ore 18.00

È stata valutata positivamente la proposta di produrre una brochure specifica per ogni grado di scuola da consegnare ai genitori alla fine della visita. Dopo aver visionato la brochure preparata per la scuola dell'infanzia, ritenuta idonea sia nella forma sia nel contenuto, chiede che venga aggiunto il link del sito web della scuola ed un QR code per poter accedere alla visione del video illustrativo delle diverse strutture.

Il Dirigente Scolastico suggerisce che la brochure visionata possa essere utilizzata anche dagli altri ordini di scuola, adeguando il contenuto in base al plesso di riferimento. Ogni membro della commissione dovrà richiedere queste informazioni alle referenti di plesso del proprio grado di scuola e definire il contenuto della brochure. Le stesse saranno poi stampate e distribuite nei vari plessi dell'istituto.

Le brochure dovranno essere pronte entro il 30/11/2023.

Questa la scansione dei tempi per ogni plesso:

TEMPI	14 DICEMBRE 2023	DALLE ORE 17:00	ALLE ORE 18:45
SEDE	VIA MILANO (Palestra)	VIA TOGLIATTI (Auditorium)	VIA BIZET (Atrio)
IMPEGNO INSEGNANTI COINVOLTE	Sistemazione degli spazi per rendere la scuola accogliente esponendo i manufatti dei bambini, cartelloni, musica di sottofondo. Visto che siamo nel periodo natalizio anche albero di Natale o manufatti che ispirano la festa (es: pace).	Sistemazione degli spazi per rendere la scuola accogliente esponendo i manufatti dei bambini, cartelloni, musica di sottofondo. Visto che siamo nel periodo natalizio anche albero di Natale o manufatti che ispirano la festa (es: pace).	Sistemazione degli spazi per rendere la scuola accogliente esponendo i manufatti dei bambini, cartelloni, musica di sottofondo. Visto che siamo nel periodo natalizio anche albero di Natale o manufatti che ispirano la festa (es: pace).
APERTURA	Accoglienza dei genitori che arrivano presso la palestra. Si racconta la mission della nostra scuola e si presentano le insegnanti che hanno aderito all'open day. Inoltre si espongono le nostre attività, racconto di una giornata scolastica tipo proiettando un video illustrativo e consegnando una brochure del PTOF.	Accoglienza dei genitori che arrivano presso l'auditorium. Si racconta la mission della nostra scuola e si presentano le insegnanti che hanno aderito all'open day. Inoltre si espongono le nostre attività, racconto di una giornata scolastica tipo proiettando un video illustrativo e consegnando una brochure del PTOF.	Accoglienza dei genitori che arrivano presso l'atrio. Si racconta la mission della nostra scuola e si presentano le insegnanti che hanno aderito all'open day. Inoltre si espongono le nostre attività, racconto di una giornata scolastica tipo proiettando un video illustrativo e consegnando una brochure

			del PTOF.
PRIMO STEP	Le insegnanti, in piccoli gruppi, faranno fare un giro turistico della scuola ai genitori presentando gli ambienti, la mensa, l'aula informatica, le aule designate opportunamente allestite, la palestra, le nostre mostre, i progetti in essere e futuri, le collaborazioni con Enti del territorio (cfr Cai, Protezione civile, Emergency, Chernobyl, Adozione, ecc), aula di sostegno, di pittura, aula storica.	Le insegnanti, in piccoli gruppi, faranno fare un giro turistico della scuola ai genitori presentando gli ambienti, la mensa, l'aula informatica, le aule designate opportunamente allestite, la palestra, le nostre mostre, i progetti in essere e futuri, le collaborazioni con Enti del territorio (cfr Cai, Protezione civile, Emergency, Chernobyl, Adozione, ecc).	Le insegnanti, in piccoli gruppi, faranno fare un giro turistico della scuola ai genitori presentando gli ambienti, la mensa, l'aula informatica, le aule designate opportunamente allestite, la palestra, le nostre mostre, i progetti in essere e futuri, le collaborazioni con Enti del territorio (cfr Cai, Protezione civile, Emergency, Chernobyl, Adozione, ecc).
SECONDO STEP	Raccolta delle domande poste dai genitori ed eventualmente le proposte che possono emergere da questo incontro.	Raccolta delle domande poste dai genitori ed eventualmente le proposte che possono emergere da questo incontro.	Raccolta delle domande poste dai genitori ed eventualmente le proposte che possono emergere da questo incontro.
FINE OPEN DAY	Feedback e sistemazione	Feedback e sistemazione	Feedback e sistemazione
Insegnanti coinvolti	Roberta Letizia, Mirko Raso, D'Aniello, Cavagna, Bosio, Vernotico, Simeone, Cavaletti.	Aprile-Ximenes, Giarrusso, Grassi, Fulco, Tringali, Rota, Cova, Giuliana, Abbate, Lorenzi, Bafaro, Cortellazzi, Lo Giudice, Brega, Arena, Acampora.	Panetta, Spinelli, Gurrado, Camilleri, Greco, Ricciardi, Graci, Costanzo Trama, Monaco, Buondonno, Sabatino, Taurino, Guzzo, Buttafuoco

La docente Milito precisa che è necessario avere i numeri dei genitori partecipanti per meglio organizzare la giornata e chiede la collaborazione dei docenti della Scuola Primaria e nello specifico dei referenti di plesso.

La docente Adrignolo, portavoce di alcuni genitori, chiede se sia possibile portare all'Open Day della Scuola Secondaria anche i figli più piccoli. La prof. Vitale spiega che è possibile ma che, a maggior ragione, diventa indispensabile avere i numeri dei partecipanti per una questione di sicurezza soprattutto durante la parte finale dell'incontro in Aula Magna.

Come lo scorso anno, i docenti dell'Infanzia accoglieranno le famiglie, proietteranno dei video e mostreranno i plessi.

4. Organo di garanzia: nomina componente docenti

Il Dirigente ricorda che l'organo di garanzia è stato introdotto dallo "Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria", (D.P.R n. 249/1998, integrato e modificato dal D.P.R. 235/2007), ha compiti legati all'ambito disciplinare e legato all'applicazione dello Statuto per quanto attiene all'impugnazione delle sanzioni disciplinari (Art. 5).

Come riportato nel nostro Regolamento di Istituto all'articolo 22 - ORGANO DI GARANZIA si ricorda quanto segue:

1. per tutte le sanzioni disciplinari, ad eccezione della sospensione dalle lezioni, è ammesso ricorso, da parte dei genitori, entro 15 giorni dalla comunicazione, all'Organo di Garanzia formato da due docenti e due genitori designati rispettivamente dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto. Ogni membro effettivo dell'Organo ha un supplente che lo sostituisce in caso di impedimento materiale o se vi è coincidenza con la partecipazione all'Organo che ha irrogato la sanzione;
2. l'Organo di Garanzia decide entro 10 giorni dal ricevimento del ricorso e ne dà comunicazione scritta ai genitori dell'alunno interessato;
3. l'Organo di Garanzia deve riunirsi al completo e decidere a maggioranza semplice dei componenti;
4. l'Organo di Garanzia decide sui conflitti di interpretazione che dovessero sorgere sul presente Regolamento;
5. l'organo di Garanzia si compone ogni anno.

Il DS chiede dunque ai docenti che fossero interessati a rivestire il ruolo di proporre la loro candidatura, ricordando che per questo incarico non è prevista alcuna remunerazione.

I membri uscenti dell'organo di garanzia sono la docente Acampora e la prof.sa Merola con sostituti i docenti Grassi e prof. Bonsanti.

La prof. Merola si ricandida e avanza la propria candidatura la docente Letizia. Si candidano i docenti Camilleri e Stincone. la prof.ssa Vitale fa notare che per quest'organo della Scuola Secondaria è necessario avere un sostituto per grado scolastico. Si candida quindi il prof Bonsanti.

Predisposto che per la Scuola Secondaria il prof Bonsanti si candida come sostituto della prof.ssa Merola, si procede alla votazione tramite sondaggio dei 3 docenti della Scuola Primaria.

Il DS pone in votazione palese. si astengono i docenti Graci, Marini, Cacciato.

Dalla votazione si evince quanto segue e quanto verrà portato in Consiglio d'Istituto: Letizia 116 voti, Camilleri 76 voti, Stincone 40 voti.

5. Progettazione d'Istituto, ampliamento dell'offerta formativa a.s. 2023/24 - progetti aggiuntivi di 10 ore realizzabili con finanziamento comunale: delibera;

Il Dirigente chiede alla Referente della Commissione progettazione d'Istituto, prof.ssa Vitale, di riassumere i progetti presentati dai docenti e vagliati dalla commissione:

- 1.a Riepilogo-progetti 2023-24 con finanziamento comunale – Punto 5 Odg:

La prof.ssa Vitale informa quanto emerso dall'analisi effettuata dalla commissione progettualità di istituto riunitasi in data 14 novembre. Come riportato anche nel file fornito come allegato e come già riferito nel Collegio Docenti del 26 ottobre 2023, si garantisce un progetto a ciascuna classe che ne ha fatto richiesta. Le classi che hanno effettuato due scelte dovranno optare per una sola di queste oppure potranno aver garantito l'abbattimento dei costi per una sola delle due visite ai musei indicata. Considerando la quota stanziata dall'amministrazione comunale pari a 14.936,57€ ad ognuna delle 72 classi sopra elencate si attribuiscono 207,45€ che potranno essere impiegati per coprire completamente o in parte il costo dell'uscita.

- 1.b Riepilogo-progetti-2023-24 opzione progetto aggiuntivo da 10 ore – Punto 5 Odg

Per quanto riguarda la richiesta di progettualità aggiuntiva finanziata con i fondi comunali è emerso che le classi 5A,5B,5C,5D di via Bizet dovranno effettuare una scelta tra i due progetti indicati. In totale le classi che opterebbero per questa soluzione sono 20. Questi progetti andranno a bando.

Le altre classi dell'Istituto che non hanno usufruito di progetti a pagamento, cioè le classi alle quali non sono destinati il progetto teatro in classe e la madrelingua inglese, potrebbero utilizzare la quota forfettaria di 350€ pari alle 10 ore di progetto aggiuntivo, per abbattere i costi dei mezzi privati da impiegare per le uscite didattiche. In totale le 51 classi che rientrano in questo conteggio utilizzerebbero 17.850€ della quota destinata dall'ente comunale al funzionamento dell'istituzione scolastica. Per le 16 sezioni della Scuola dell'Infanzia si destinano 150€ a ciascuna per un totale di 2.400€ che porterebbe la quota richiesta dai docenti a 20.250€. Dalla cifra iniziale rimarrebbero ancora 9.930€ che, qualora il DS non avesse necessità di destinare ad altri interventi, potrebbero essere impiegati in parte per acquisti di materiale per gli alunni con disabilità dell'Istituto ed in parte per acquisti di materiale di facile consumo per le classi della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria.

La prof.ssa Calasso, come fatto osservare durante la riunione della Commissione Progettualità, invita alla riflessione sul fatto che le famiglie delle classi che hanno richiesto laboratori e che non utilizzeranno la quota per i costi pullman, dovranno contribuire totalmente ai costi delle visite guidate o dei viaggi d'istruzione.

Il DS ritiene di poter destinare quanto indicato per supportare economicamente le famiglie ma necessita che almeno 10.000 € rimangano a sua disposizione per coprire altre spese per il funzionamento scolastico. Il DS riferisce che durante gli scorsi anni sono stati acquistati materiali che ora giacciono ancora inutilizzati e, a tal proposito, chiede di controllare cosa è già disponibile prima di richiederne l'acquisto. La prof.ssa Vitale chiede di comunicare tempestivamente eventuali variazioni per stanziare correttamente i fondi. La docente Calasso F. riferisce che le classi quinte di via Bizet che risultavano aver optato per due progetti aggiuntivi ciascuna, hanno invece deciso di utilizzare la somma a loro destinata per abbattere il costo del pullman dell'uscita di fine anno rinunciando alla progettualità.

Il Collegio approva le progettualità presentate. **DELIBERA n. 14;**

6. Approvazione PTOF 2022/2025 - anno di aggiornamento 2023/2024: delibera

Il PTOF di Istituto è stato aggiornato e la bozza del documento, pubblicata nell'area docenti del sito istituzionale, riporta l'aggiornamento relativo all'anno scolastico in corso.

Il Dirigente riconosce che sia stato fatto un grande lavoro e ringrazia tutti i docenti che hanno collaborato, in particolare. La docente Indovina, funzione strumentale PTOF d'Istituto, condivide quanto dichiarato dalle docenti Marasà e Leo e riferisce che il PTOF, elaborato sull'atto di indirizzo del Dirigente con prot. 0430 del 21 ottobre 2023 è stato aggiornato in tutte le sezioni che necessitavano di contenuti più aderenti alla realtà scolastica con indicazione anche delle progettualità in essere.

Evidenzia che, accanto a tutto il lavoro per il PTOF, è stato aggiornato anche il RAV che ha gli stessi termini di scadenza del PTOF, e tutto questo lavoro deve avvenire in questo periodo con enorme fatica. Il docente

Parello, altra Funzione Strumentale PTOF, dichiara di aver sistemato per quanto possibile la formattazione cosa realizzabile solo parzialmente poiché la piattaforma non lo consente per tutti i campi.

Il DS ricorda che il PTOF è un documento in divenire pertanto l'aggiornamento può avvenire anche in seguito, nei mesi successivi, integrandolo all'occorrenza.

Il Dirigente chiede al Collegio di votare per l'approvazione del PTOF così come è stato presentato nella documentazione agli atti.

Il Collegio approva all'unanimità. **DELIBERA N.15;**

7. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi”: informativa

Il nostro IC è risultato destinatario di un PNRR relativo a competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023). Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023.

Il progetto proposto mira all'integrazione di attività, metodologie e contenuti nei curricula scolastici di tutti i cicli, con l'obiettivo di sviluppare competenze in ambito STEM (Scienza, Tecnologia, Ingegneria e Matematica) digitali e di innovazione. Inoltre, il progetto prevede il potenziamento delle competenze multilinguistiche sia degli studenti che degli insegnanti. Questo approccio multidisciplinare è volto a preparare gli studenti alle sfide del futuro, rendendoli più competenti in ambiti tecnologici e linguistici.

Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti

Importo assegnato per l'intervento: 148.967,07 €

Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

Importo assegnato per l'intervento: 43.497,51 €

Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento in lingua straniera.

8. Criteri valutazione comportamento: delibera

Il DS ringrazia le docenti Leo e Marasà per il lavoro svolto. Vengono proposte le modifiche allegate al presente verbale relative ai criteri di valutazione del comportamento per la Scuola Primaria e, con qualche lieve variazione, per la Scuola Secondaria di I grado.

La docente Marasà spiega che si sono rese necessarie delle variazioni rispetto alle voci utilizzate in precedenza.

il prof Caria fa notare che la voce relativa al Distinto “Collabora attivamente nel gruppo per il conseguimento di obiettivi comuni” sarebbe da attribuire al giudizio Ottimo. La prof.ssa Colace conferma e aggiunge che, da un confronto con i colleghi, manca la parte relativa alla collaborazione nell'Ottimo.

Quindi la variazione consisterà nel passare la frase “Collabora attivamente nel gruppo per il conseguimento di obiettivi comuni” da distinto ad ottimo e nel giudizio del distinto va inserita la frase “Collabora nel gruppo per il conseguimento di obiettivi comuni”.

Il Collegio delibera all'unanimità i criteri di valutazione del comportamento con la modifica richiesta e apportata. **DELIBERA N.16;**

9. Piano visite guidate/viaggi di istruzione: proposta

Le proposte ad oggi pervenute tramite la compilazione dei moduli forniti ai docenti sono approvate dal DS. Si invitano però i docenti a completare le proposte che riportano in maniera generica solo l'indicazione del mese di riferimento specie per quelle che necessitano di autobus privato (specificando eventuali caratteristiche come pedana per alunni con disabilità) al fine di poter procedere con la richiesta di preventivo di spesa.

Sono state presentate due proposte di viaggio di istruzione: una da parte dei docenti delle classi VA e VB di

via Milano in Emilia Romagna nelle giornate dell'11 e 12 aprile (in autobus privato) e l'altra da parte dei docenti della classe VC di via Togliatti con destinazione Cesenatico dal 21 al 24 maggio (in treno). Il DS chiede ai docenti delle classi interessate di presentare questi due viaggi ed illustrare le relative finalità didattiche.

Interviene la docente Marino chiedendo come poter indicare le finalità didattiche di un'uscita visto che sui moduli ricevuti relativi alle gite non è presente la voce sulla ricaduta didattica. Il DS specifica che non è dettagliata la ricaduta didattica sul modulo essendo un dato implicito ed indiscutibile per proporre un'uscita o un viaggio.

La prof.ssa Vitale chiede dettagli in merito al modulo in discussione specificando che quello diffuso nei plessi è semplicemente funzionale a stilare le coperture sui docenti in uscita e non utile per indicare le ricadute didattiche. La docente Marino riferisce che nella modulistica precedentemente utilizzata era prevista la voce relativa alle ricadute didattiche. Verrà modificata la modulistica relativa alle uscite didattiche e ai viaggi d'istruzione aggiungendo, nella sezione relativa all'itinerario, la voce sulle ricadute didattiche.

La docente Letizia ribadisce che sono stati vaghi sulla compilazione del modulo indicando solo la regione Emilia-Romagna perché i docenti si stanno accordando sulle destinazioni che, anticipa, saranno Ravenna, Rimini e Riccione per importanza storico-artistica, Oltremare presidio su flora e fauna locale e Delfinario. La docente sottolinea che oltre alle finalità didattiche sono non meno rilevanti le ricadute relazionali utili per concludere il ciclo scolastico.

La docente Fulco riferisce che l'uscita a Cesenatico riguarderà soprattutto la socializzazione, l'autonomia e la conoscenza del territorio dal punto di vista storico-artistico partecipando a laboratori di orienteering, ad attività sportive consentendo anche a molti bambini di conoscere il mare.

Il DS comunica che la data prevista appare troppo tardiva perché la normativa prevede l'effettuazione delle gite entro un mese dalla fine della scuola. Il DS si accerterà della possibilità di autorizzare il viaggio.

10. Teatro in lingua Scuola Secondaria: proposta

Dal 2018 le docenti di lingua francese propongono alle classi gli spettacoli che il Teatro Francese Internazionale organizza direttamente nelle scuole, concentrando l'attenzione sui seguenti obiettivi didattici:

- avvicinare gli alunni alla cultura francese in modo divertente e coinvolgente;
- conoscere i simboli identitari della Francia e dei francesi;
- conoscere e approfondire il concetto di Francofonia;
- rinforzare le principali strutture grammaticali e comunicative in pieno spirito competitivo (attraverso le gare proposte);
- conoscere il repertorio musicale francese;
- conoscere il linguaggio giovanile;
- mettere in pratica le abilità di comprensione scritta (per quanto riguarda la traduzione delle canzoni da conoscere) e orale durante l'ascolto dello spettacolo con attori madrelingua e le canzoni proposte durante il karaoke;
- mettere in pratica le abilità di produzione orale e di interazione durante le attività proposte dagli attori;
- mettersi in gioco per rafforzare lo spirito di iniziativa, fondamentale per l'apprendimento delle lingue straniere.

Ogni spettacolo proposto da TFI (Théâtre Français International) e scelto dalle docenti è legato ad uno specifico dossier pedagogico che la compagnia teatrale predispose in vista della partecipazione degli alunni alle attività scelte.

11. Visita del Corpo Musicale S.Andrea nei locali della scuola primaria: delibera

Al DS è giunta una richiesta in merito alla visita del Corpo Musicale S.Andrea nei locali della Scuola Primaria. In occasione del periodo natalizio le classi VB e VC della Scuola Primaria di via Bizet hanno invitato il Corpo Musicale S.Andrea, (che negli anni ha collaborato attivamente presso la secondaria del nostro Istituto), ad intervenire per un momento di musica d'insieme ed uno scambio di auguri musicali, presso il plesso della palazzina marrone.

L'incontro si svolgerebbe un lunedì pomeriggio, (a data da destinarsi nelle due settimane precedenti la festività) dalle ore 15:15 alle 16:15 in orario curricolare.

Si stima che interverranno circa una decina di componenti dell'intero corpo musicale e sono invitate ad assistere tutte le classi interessate del plesso di via Bizet.

Tale proposta didattico-educativa si prefigge come finalità primaria quella di promuovere la formazione globale degli alunni offrendo loro una più completa esperienza musicale ed occasioni di maturazione artistica, espressiva e comunicativa. Inoltre essa diventa momento prezioso per:

- fornire agli alunni, attraverso la visione e l'ascolto di più strumenti musicali, la conoscenza della musica d'insieme;
- favorire la didattica orientativa e il processo di scelta e crescita personale;
- conoscere l'associazione e le opportunità culturali ed educative presenti sul territorio di Pioltello
- partecipare ad un particolare evento di ampliamento dell'offerta formativa ricco di suoni nuovi, timbri e ritmi emozionanti e coinvolgenti, melodie antiche, moderne e festose proprie della tradizione popolare italiana ed estera.

Le docenti Calasso Fabiana e Porru Carlotta chiedono di valutare tale proposta e di portare la stessa all'attenzione dei colleghi ed in votazione.

Il DS chiede al Collegio di valutare l'estensione dell'evento anche ad altri plessi e di procedere alla votazione.

La docente Calasso F., visto l'interesse del plesso di via Milano, ha contattato anche il plesso di via Togliatti chiedendo così alla Banda la disponibilità per organizzare l'evento. Si richiede così la disponibilità di un referente per accogliere la banda nei plessi interessati. La docente Letizia si rende disponibile per il plesso di via Milano nei pomeriggi di martedì e giovedì.

Il Collegio vota all'unanimità. **DELIBERA N.17**

12. Varie

Il docente Smaldore riferisce in chat che le gite possono essere effettuate in qualsiasi momento dell'anno per quanto riguarda la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria mentre dovranno essere svolte entro un mese dalla fine dell'anno scolastico per la Scuola Secondaria di I grado.

Il segretario

prof.ssa Amelia Vitale



Il presidente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Salvatore Longobardi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93