



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



PNRR
FUTURA
LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEI – DI VITTORIO"



Via Bizet 1 - 20096 PIOLTELLO (MI) - **Segreteria** Tel:02/92103740 - 02/92103833

e-mail: miic8fd00a@istruzione.it - indirizzo web: www.icmatteidivittorio.edu.it

Codice Fiscale 91582810155 - Codice Meccanografico MIIC8FD00A - COD. UNIVOCO UF5H5Y

ANNO SCOLASTICO 2023/24

COLLEGIO DOCENTI VERBALE N. 10

In data 14 maggio alle ore 17:00 in videoconferenza su piattaforma Google Meet si riunisce il Collegio dei Docenti per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Comunicazioni del Dirigente Scolastico;**
3. **CAMPO SCUOLA 2024: organizzato dalla Protezione Civile di Pioltello, autorizzazione alle attività e concessione della palestra annessa al plesso della scuola primaria di via Togliatti dalle ore 16:00 di venerdì 24 maggio alle 14.00 di sabato 25 maggio 2024: informativa;**
4. **Argomento Alternativa alla Religione Cattolica Scuola Primaria a.s.2024/25: delibera;**
5. **Trattenimenti alla Scuola dell'Infanzia: delibera;**
6. **Adozioni libri di testo a.s. 2024/25:delibera;**
7. **Calendarizzazione scrutini finali: comunicazione;**
8. **Calendarizzazione Esami di Stato Scuola Secondaria I grado: comunicazioni;**
9. **Certificazione delle competenze classi quinte della primaria e delle terze della secondaria: informativa;**
10. **Partecipazione agli AVVISI del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+): delibera;**
11. **Regolamento viaggi e uscite didattiche: delibera proposta per il Consiglio di Istituto;**
12. **Organizzazione oraria di educ. fisica scuola primaria: delibera;**
13. **Adeguamento quadro orario scuola primaria: delibera;**
14. **Adattamento Calendario Scolastico a.s. 2024/25: proposta;**
15. **Varie.**

La riunione è presieduta dal Dirigente Scolastico, ing. Salvatore Longobardi.
Svolge la funzione di segretario verbalizzante la prof.ssa Vitale.

Risultano assenti giustificati i docenti: Maffi, Conte, Casagrande, Alberti, Chindemi, Mandelli, Serao, Merola, Anastasi, Ferraiuolo, Della Valle, Madonna, Panduro, Cazzanti, Palimento, Schiavone, Brattoli, De Feo, Papa, Masi

Sono presenti docenti 267 su 287 pertanto la seduta è valida.

1. **Approvazione verbale seduta precedente**

È stato comunicato un refuso relativo alle date Invalsi inserite nel verbale. Le date corrette sono: inglese 5 e 6 maggio, italiano 7 maggio, matematica 9 maggio. Con le correzioni riportate il verbale è approvato all'unanimità dal Collegio.

2. **Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

- Il Dirigente riferisce che da parte del Comune sono giunte le date delle chiusure ufficiali dei plessi coinvolti relative alle Elezioni Europee dei giorni 8-9 giugno. La comunicazione della richiesta di utilizzo dei locali riporta che il plesso di via Bizet 1 (sede) verrà presa in carico alle ore 14:30 del 6 giugno e riconsegnata martedì 11 alle ore 6:30. I plessi della Scuola Primaria di via Bizet, via Togliatti e via Milano verranno presi in carico giovedì 6 giugno alle ore 16:30 e riconsegnati martedì 11 alle ore 6:30. Restano aperti i plessi di via Bizet 3 per la Scuola Primaria e di via Bizet 1/A della Scuola Secondaria. A tal proposito, il DS riferisce

che aveva avanzato richiesta al Comune di non utilizzare i plessi della scuola per le elezioni, come già avviene in comuni vicini, o di utilizzare i plessi dello stesso grado di scuola per evitare disparità. Purtroppo tale richiesta non è stata accordata.

- Ieri è iniziata la Rassegna Teatrale alla quale il DS spera di poter partecipare per assistere al maggior numero di spettacoli possibile e comunica che in occasione della serata del ringraziamento, che si terrà sabato 25 maggio alle ore 20:00 presso la sala consiliare, al nostro IC sono stati riservati 50 posti. Chi fosse interessato a partecipare deve comunicarlo alla prof.ssa Vitale.
- In riferimento alle richieste di feste di fine anno, il DS riporta che la Referente dei protocolli prof.ssa Galullo sta lavorando per redigere dei regolamenti/protocolli ai quali attenersi per gestire al meglio l'organizzazione delle feste di fine anno scolastico, dei remigini, ecc. Si propone il 6 giugno come giornata individuata da dedicare a questi momenti, ultimo giorno di lezione per tutte le classi conclusive della Scuola Primaria, con partecipazione dei genitori, dalle ore 15:00 in poi.
- Per quanto riguarda l'organico di diritto per la Scuola Primaria è stato registrato un decremento, visto la classe in meno formata, ma occorre attendere la comunicazione dell'organico di fatto a luglio che potrebbe accrescere il numero dei docenti. Alla Scuola Secondaria non è stata autorizzata una classe prima, sebbene ci fossero i numeri di alunni per costituire le nove classi prime, e questo a causa del basso numero di alunni con disabilità. Il DS ha già contattato l'USR per chiedere delucidazioni in merito. Si attende conferma dai dati dell'organico di fatto definito successivamente alla mobilità. Per l'organico degli ATA era stato inizialmente previsto un decremento che è stato poi seguito da un incremento.

Il Dirigente passa la parola a docenti che hanno chiesto di intervenire e di riportare per iscritto gli interventi effettuati e precisa che, generalmente, le comunicazioni del DS non sono fonte di discussione quindi si attende che ci siano interventi brevi e pertinenti.

La docente Letizia chiede come sia possibile svolgere le feste nella giornata in cui i locali vengono richiesti da parte del comune. Il DS riferisce che in risposta alle richieste già pervenute aveva indicato, precedentemente, dei momenti extracurricolari. Si rende disponibile anche a cambiare la giornata indicata per esempio anticipando al giorno 4 giugno. Crede altresì che sia opportuno svolgere queste feste in orario extracurricolare per evitare di sottrarre ore di didattica ai ragazzi ma, in attesa di un regolamento preciso, per quest'anno si mostrerà maggiore elasticità. Ricorda inoltre che qualsiasi interruzione della didattica dovuta a variazione dell'orario curricolare, come avviene per la Scuola dell'Infanzia in occasione degli ultimi giorni di scuola, richiede la delibera del Consiglio d'Istituto. Il DS comunica anche che negli anni passati si era soliti svolgere queste feste in orario curricolare senza le opportune delibere. La docente Letizia riporta che l'affermazione del DS non trova conferma con quanto avveniva in passato. Interviene la docente Calasso F. riferendo che gli arredi dedicati alle feste sarebbero d'intralcio l'ultimo giorno di scuola vista la consegna dei locali e ricorda che alcune docenti, in quei giorni, sono impegnate nella correzione delle prove Invalsi. La stessa docente conferma l'utilità della data del 6 giugno consentendo l'uscita degli alunni delle classi quinte accompagnati dagli applausi di saluto degli altri alunni.

Interviene la docente Milo riferendo che il giorno 6 coincide con una festa alla sezione 7 della Scuola dell'Infanzia. Il Dirigente risponde che ad oggi le richieste sono arrivate solo dalle classi quinte. La docente Vergani comunica che le feste sono state sempre svolte dopo le 16:30 per consentire alle famiglie di partecipare. La docente Giuliana riferisce che è giunta una richiesta dall'interclasse quarta di via Togliatti per festeggiamenti in data 3 per evitare di intralciare la data indicata per le classi quinte. Il DS coglie l'occasione per ricordare che è vietato consumare in collettività prodotti non confezionati e non tracciabili. Saranno comunque prese in considerazione solo le richieste pervenute al dirigente.

3. CAMPO SCUOLA 2024: organizzato dalla Protezione Civile di Pioltello, autorizzazione alle attività e concessione della palestra annessa al plesso della scuola primaria di via Togliatti dalle ore 16:00 di venerdì 24 maggio alle 14.00 di sabato 25 maggio 2024: informativa

Il DS comunica che per le classi quinte delle scuole primarie di Pioltello il Gruppo Volontari Protezione Civile organizza un campo scuola in data 24 e 25 maggio 2024. Il campo sarà organizzato nel giardino del plesso di via Togliatti ed avrà la funzione di sensibilizzare i ragazzi sulle pratiche per affrontare situazioni emergenziali e su attività di prevenzione. I posti riservati per i ragazzi saranno circa 60 tra coloro che avranno aderito alla proposta, da confermare in base alle tende disponibili, più circa 7/8 adulti partecipanti tra insegnanti e genitori in base alle disponibilità. La scelta degli alunni partecipanti avverrà tramite sorteggio se il numero di adesioni eccedesse la capacità di accoglienza delle tende. Non abbiamo ancora numeri certi perché la riunione finalizzata alla definizione del progetto "Campo scuola" della Protezione Civile si terrà questa sera. Domani in mattinata saranno inviati alle scuole i dettagli del progetto e seguirà in giornata la circolare ai docenti ed alle famiglie con allegato il modulo di adesione. Sarà richiesto alle famiglie interessate di far pervenire le adesioni entro venerdì 17 pertanto è necessario che i docenti sollecitino da subito una puntuale consegna del modulo di adesione in caso di modello cartaceo.

Il DS vorrebbe raccogliere le adesioni tramite Registro Elettronico ma mostra perplessità per le famiglie che non accedono spesso al RE.

Per quanto riguarda i numeri precisi si attende la mattinata di domani. Interviene la docente Coccia riferendo che durante un sopralluogo di Redavati si è parlato solo di alunni delle classi quinte del nostro IC e non anche dell'IC Iqbal. La docente Acampora ricorda che già in Cdl si era messa in dubbio la partecipazione dell'altro istituto. Il DS precisa che la scelta ricaduta sui nostri spazi è derivata da una maggiore idoneità del plesso di via Togliatti e non da una mancata partecipazione dell'Iqbal. La docente Letizia riporta che lo scorso anno i 60 posti erano dedicati ai ragazzi di entrambi gli IC.

4. Argomento Alternativa alla Religione Cattolica Scuola Primaria a.s.2024/25: delibera

Non essendo pervenute proposte in merito all'argomento in oggetto il DS chiede di indicarne uno. Interviene la docente Vergani comunicando che le classi quarte hanno scelto il libro "Alternativamente", testo biennale che affronta molte questioni relative all'Agenda 2030 su cui lavorare.

La docente Acampora nelle attuali classi prime utilizza lo stesso libro biennale lavorando così sulle emozioni. La docente Panetta conferma che tutti lo utilizzano per il primo triennio e per il biennio successivo così da dover integrare con il solo libro di religione.

La docente Marino interviene suggerendo di scegliere una tematica che possa essere calibrata su ciascuna fascia d'età ed alla cui trattazione potrebbe contribuire il testo scelto. Il tema scelto è "Legalità e Cittadinanza". Il Collegio delibera all'unanimità "Legalità e cittadinanza" come argomento di alternativa alla RC.

DELIBERA N. 25

5. Trattenimenti alla Scuola dell'Infanzia: delibera

Il DS riferisce che la referente di plesso ha comunicato che non sono previsti trattenimenti per il plesso Jenner/Signorelli.

Per il plesso Fratelli Grimm/Leoncavallo, interviene la docente Zarrillo comunicando che di 10 bambini con disabilità iscritti alla Scuola Primaria, si chiede il trattenimento di 4 bambini nelle seguenti sezioni: 1-2-3-7.

I bambini delle sezioni 1 e 3 già seguiti negli anni precedenti dalla figura del docente di sostegno, mentre i bambini delle sezioni 2 e 7 sono nuove certificazioni.

Si è valutato un eventuale trattenimento proposto dopo periodici confronti con le équipe che seguono i bambini, con la famiglia e in contemporanea con i docenti di sezione, ciò dovuto al raggiungimento parziale degli obiettivi prefissati nel PEI di ognuno. Pertanto si chiede il trattenimento al fine di potenziare, consolidare sempre di più le aree compromesse come:

- area affettivo-relazionale;
- area linguistico-comunicazionale;
- area della motricità grossolana e fine;
- area dell'autonomia di base e sociale.

La docente Letizia interviene chiedendo se ci fosse la documentazione corretta e se siano state interpellate le famiglie. La docente Zarrillo conferma la correttezza della procedura seguita, fatto asserito dalla FS Inclusione Giuliana anche in riferimento ad un alunno che completerà l'iter ancora in corso il giorno 16 maggio, data in cui otterrà la relazione del neuropsichiatra e comunque data utile visto che il termine per la presentazione è il 17.

La docente Spinelli chiede di effettuare la votazione alunno per alunno, come fatto in passato, chiarendo le singole situazioni senza lederne la privacy e il DS chiede al Collegio se ritenga che ciò sia necessario. La docente Spinelli sottolinea che la richiesta nasce dall'interesse nei confronti degli alunni ma sempre rispettando il lavoro degli insegnanti di sostegno che hanno ritenuto opportuno proporre il trattenimento.

Il DS chiede al collegio se sia intenzionato ad effettuare questa votazione; se il Collegio ritiene necessario fare un distinguo non avrebbe nulla in contrario, ma crede nell'ottimo lavoro fatto dai docenti interessati. Il docente Gurrado domanda come mai non abbia riportato queste informazioni la docente dell'Infanzia Hanganu, membro della Commissione Inclusione, ma abbia relazionato la docente Zarrillo. La docente Giuliana riferisce che c'è un membro della commissione per ogni grado scolastico, e il docente dell'Infanzia è di via Signorelli, e che le docenti interessate hanno contattato la FS chiedendo di relazionare in Collegio in merito agli alunni da trattenere ma, in seguito alla correttezza della procedura seguita relativamente agli accordi con la famiglia e alla documentazione presentata, la stessa non ha ritenuto opportuno descrivere alunni conosciuti solo su carta ed ha lasciato spazio alla docente Zarrillo che li conosce.

La docente Calasso F. riferisce che preferirebbe ricevere dettagli su ogni alunno in vista di una votazione. Si effettua un sondaggio e si sottopone il seguente quesito: "Il Collegio ritiene che sia necessario votare i singoli casi di trattenimento: sì, no, astenuti".

Voti Favorevoli (SI): 94

Voti Negativi (NO): 118

Astenuti: 27

La docente Acampora chiede se si possa verificare, in seguito, la normativa in merito ad una votazione unica sui trattenimenti. Il DS risponde che in precedenza si dettagliavano i casi singoli in presenza di determinate peculiarità da attenzionare. Interviene la docente Marasà ricordando che si discuteva dei singoli casi in riunione d'ordine delle scuole dell'infanzia e della primaria.

In merito, il DS sottolinea che la normativa attuale non prevede alcuna deliberazione del Collegio Docenti ma che la decisione venga presa dal DS dopo consultazione con il team docenti.

Il DS pone in votazione il trattenimento degli alunni indicati.

Il Collegio delibera a maggioranza con 3 contrari e 9 astenuti.

DELIBERA N. 26

6. Adozioni libri di testo a.s. 2024/25: delibera

La docente Vitale per la Scuola Secondaria e la docente Marasà per la Scuola Primaria presentano brevemente le nuove adozioni previste per l'a.s. 2024/2025, già precedentemente comunicate ed approvate nelle rispettive riunioni d'ordine. Per quanto riguarda la spesa per la dotazione libraria di tutte le classi della Scuola Secondaria, la docente Vitale riferisce che i tetti di spesa comunicati dal Ministero sono rimasti invariati rispetto allo scorso anno e corrispondono a € 294,00 per le classi prime, € 117,00 per le classi seconde ed €132 per le classi terze. Alla luce delle adozioni effettuate dai singoli Consigli di Classe, la docente rendiconta al Collegio gli importi per singole classi e l'eventuale impiego del 10% di sfioramento consentito dalla normativa. Su ventisette classi, 10 non hanno usufruito di questo margine aggiuntivo e cioè nello specifico 1A, 1C, 1L, 2C, 2E, 2F, 2G, 3A, 3D, 3G. I documenti relativi a tutte le adozioni sono depositati agli atti negli uffici di segreteria. Prende la parola la docente Marasà, referente per la Scuola Primaria, e comunica i dati delle nuove adozioni per il proprio ordine di scuola ricordando che sono stati forniti gli elenchi per la scelta dei libri di testi per alunni con disabilità.

Il Collegio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 27

7. Calendarizzazione scrutini finali: comunicazione

Il Dirigente passa la parola alla prof.ssa Vitale che presenta il calendario degli scrutini finali. Gli scrutini avranno inizio venerdì 7 giugno dalle ore 14:30 con la Scuola Secondaria che proseguirà con i lavori lunedì 10 per tutta la giornata. La Scuola Primaria sarà impegnata da martedì 11 giugno a giovedì 13, sempre con orario dalle 11:00. Ricorda altresì che, a causa delle elezioni per il Parlamento Europeo, si svolgeranno nel plesso di via Bizet 1/A nei giorni 7 e 10 giugno. Gli scrutini della Scuola Primaria che si svolgeranno dalle ore 11:00 consentiranno al DS di espletare le funzioni di Presidente d'Esame durante le prove scritte.

8. Calendarizzazione Esami di Stato Scuola Secondaria I grado: comunicazioni

Gli Esami di Stato conclusivi del primo ciclo scolastico apriranno i lavori con la riunione plenaria di insediamento della Commissione d'Esame che si riunirà martedì 11 giugno dalle ore 10:00 alle ore 11:00. La riunione si terrà nell'Aula Magna della sede centrale. Prima di ogni prova scritta, il DS e i docenti interessati, si troveranno alle ore 8:00 per il sorteggio della terna. Mercoledì 12 giugno alle ore 8:30 gli alunni sosterranno la prova scritta di Italiano, giovedì 13 giugno alle ore 8:30 sarà la volta della prova scritta di lingue straniere e venerdì 14 giugno, sempre alle ore 8:30, si terrà la prova di Matematica.

Sempre venerdì 14 alle ore 18:00 tutti i docenti facenti parte della Commissione d'Esame parteciperanno alla correzione collegiale delle prove scritte. Il giorno della prova scritta d'italiano sarà reso pubblico il calendario degli orali.

A partire da lunedì 17 giugno e fino a giovedì 27 giugno si svolgeranno i colloqui. La riunione plenaria conclusiva degli Esami di Stato viene calendarizzata a venerdì 28 giugno alle ore 12:30.

9. Certificazione delle competenze classi quinte della primaria e delle terze della secondaria: informativa

Come già comunicato in precedenza, il decreto n. 14 del 30 gennaio 2024 riporta i nuovi modelli di certificazione delle competenze per scuole del primo e secondo ciclo di istruzione e CPIA. La certificazione delle competenze descrive il progressivo sviluppo dei livelli delle competenze chiave e viene rilasciata al termine della classe quinta di scuola primaria e al termine del primo ciclo di istruzione per gli studenti che superano l'esame di Stato. Deve essere redatta in sede di scrutinio finale, su RE, dai docenti delle classi quinte della scuola primaria e in sede di scrutinio finale a conclusione del colloquio orale dalla sottocommissione, e successivamente messa a disposizione della famiglia sul registro elettronico, per le classi terze della Scuola Secondaria. Pertanto si invitano i docenti a voler visionare i moduli allegati al decreto di cui sopra per poter procedere con una compilazione più sicura e celere durante gli scrutini.

Il DS precisa che per gli alunni con disabilità dei due gradi di scuola, sono state redatte specifiche certificazioni. La docente Giuliana con l'ausilio del docente Gurrado ha creato e condiviso un file drive con i docenti. La commissione inclusione, per ogni grado di scuola, ha lavorato ai vari allegati.

10. Partecipazione agli AVVISI del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+): delibera

Il Dirigente Scolastico chiede al Collegio l'adesione agli avvisi relativi al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 e la delega, eventualmente coadiuvato da gruppi di lavoro, a elaborare i progetti e a proporre la candidatura dell'Istituzione scolastica a quegli avvisi, tra quelli disponibili, ritenuti consoni alle esigenze degli studenti e del personale tutto.

Il DS fa presente che tra gli avvisi, in particolare è stato pubblicato, con nota prot.n. AOOGABMI/59369 del 19.04.2024 l'avviso che intende ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, ma tale suggerimento non ha carattere di obbligatorietà.

L'avviso si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e degli interventi di cui al decreto n.72 dell'11-04-2024 del Ministro dell'istruzione e del merito.

Con le risorse assegnate, le scuole selezionate potranno realizzare, a partire dalla data di autorizzazione e fino al termine dell'anno scolastico 2024-2025, usufruendo, in particolare, dei periodi di sospensione della didattica curricolare e di quello estivo iniziative per studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, musicali, teatrali, ricreative e, più in generale, di iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo. L'iniziativa è finanziata dal PN Scuola 21-27, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione Europea.

Il Collegio visti gli avvisi relativi al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 ne approva all'unanimità l'adesione e delega al Dirigente scolastico, eventualmente coadiuvato da gruppi di lavoro, a elaborare i progetti e a proporre la candidatura dell'Istituzione scolastica a quegli avvisi, tra quelli disponibili, ritenuti consoni alle esigenze degli studenti e del personale tutto.

DELIBERA N. 28

11. Regolamento viaggi e uscite didattiche: delibera proposta per il Consiglio di Istituto

Si è reso necessario stendere un regolamento che disciplini le uscite didattiche e di viaggi di istruzione, diffuso con i documenti allegati alla convocazione del Collegio. Il regolamento è stato redatto dalla commissione uscite didattiche e deve essere approvato dal Collegio in prima istanza e successivamente portato in Consiglio di Istituto per la delibera.

Il DS auspica che si arrivi, in futuro, ad organizzare per tempo le gite evitando di ritrovarsi nella situazione appena vissuta di non avere previsto alternative in caso di maltempo durante un'uscita didattica.

La docente Di Giuseppe chiede di aggiungere una scadenza per recuperare le autorizzazioni dai genitori subito dopo la riunione dell'interclasse per consentire un conteggio preciso dei partecipanti. La prof.ssa Vitale precisa che possiamo chiedere un preventivo del pullman all'incirca nel mese di dicembre quindi al momento della scelta della gita non ci sarà la possibilità di comunicare un costo preciso da inserire sulle autorizzazioni ma solo una cifra indicativa.

La docente Marino chiede delucidazioni in merito alle modalità di effettuazione del bando in un'unica soluzione, come avveniva in passato. Riferisce inoltre che la sig.ra Gaito del personale amministrativo ha avuto difficoltà a gestire la reperibilità dei mezzi di trasporto.

La prof.ssa Vitale riferisce che la sig.ra Gaito ha seguito le indicazioni dell'attuale DSGA che ha chiesto di reperire i pullman di volta in volta. A questo si è aggiunto l'obbligo di dover scegliere esclusivamente tra le aziende di autonoleggio iscritte sul MEPA, e questo ha bloccato i lavori per circa due mesi visto che le aziende non vi si erano ancora registrate. Inoltre da parte di alcuni docenti è stato commesso l'errore di considerare le uscite ai musei come fossero stati progetti e non uscite didattiche.

Interviene il DS comunicando che da quest'anno sono cambiate le procedure quindi sarà opportuno avere le idee chiare già dall'inizio dell'anno prossimo. Sarà inoltre necessario poter vagliare più offerte per garantire il miglior servizio.

La docente Marino sottolinea che in passato si è sempre tenuto conto di poter fruire di una sorta di fondo di solidarietà, cosa non accaduta quest'anno in quanto i fondi sono stati utilizzati su tutti gli alunni.

Il DS ricorda che questo argomento è di competenza del Consiglio d'Istituto che, a prescindere dal regolamento, decide come usare il contributo.

Si delibera all'unanimità con un voto contrario.

Dopo la votazione interviene la docente Acampora che riporta per iscritto quanto segue: "Data la velocità del voto che esclude la discussione dichiara di non aver votato".

DELIBERA N. 29

12. Organizzazione oraria di educ. fisica scuola primaria: delibera

Il DS riferisce al collegio che è necessario definire se le ore di educazione fisica alla Scuola Primaria debbano essere accorpate o meno per consentire una lineare organizzazione degli spazi. Un ulteriore problema riguarda le ore attualmente unite dei docenti esperti di motoria nelle classi quarte e quinte che non troverebbero utile un'eventuale separazione oltre che vedersi frammentare l'orario settimanale.

Si chiede di votare se, per il prossimo anno scolastico, sia il caso di unire o separare le ore di educazione fisica della Scuola Primaria.

Interviene la prof.ssa Calasso Orietta riferendo che le indicazioni didattico-metodologiche prevedono la divisione delle ore in due momenti della settimana ma che ovviamente questo comporta una più difficoltosa gestione degli spazi disponibili. Il DS ricorda che si deve tener conto delle esigenze organizzative e, a tal proposito, prende la parola il docente Cappanera che riferisce dei tempi persi nel passaggio dall'aula alla palestra dichiarando però il suo parere favorevole per le ore unite nei plessi con la palestra distante e per le ore separate nei plessi con le palestre più vicine alle aule.

La docente Calasso Fabiana si associa ai colleghi che hanno espresso i loro pareri proponendo di separare le ore per tutti i plessi o di fare una distinzione associando solo le ore degli esperti nelle classi quarte e quinte in via Bizet lasciando separate le ore per le classi prime, seconde e terze.

Interviene il docente Abbate riferendo che anche separando le ore resterebbe il problema di gestione degli spazi e che vorrebbe visionare quanto prodotto dalla commissione orario. Il DS ricorda che tale punto all'odg è stato posto dalla commissione orario. La docente Di Giuseppe chiarisce che per l'organizzazione oraria è più funzionale avere le ore separate e, per questo motivo, hanno chiesto il parere del Collegio. Il docente Abbate chiede se ora si stia deliberando sulla parola senza aver visto una proposta oraria e ricorda che tuttora alcune classi stanno svolgendo delle ore in palestra e in altro ambiente. La docente Di Giuseppe chiede chiarimenti sul quesito posto dal docente Abbate.

Il DS ricorda che il Collegio ha già prolungato i lavori oltre l'orario indicato.

Interviene la docente Vergani ponendo un problema relativo al suo orario dedicato soprattutto a momenti non in classe (mensa...) e il DS riferisce che servono dei criteri precisi per evitare le attuali difformità.

Si decide di raccogliere il parere del Collegio attraverso un sondaggio e pertanto vengono riassunte 3 proposte tra cui scegliere:

- 2 ore unite di educazione fisica per tutte le classi;
- 2 ore separate di educazione fisica per tutte le classi;
- 2 ore di educazione fisica unite per le classi quarte e quinte con i docenti esperti.

La docente Calasso F. riferisce che la gestione degli spazi in via Bizet riguarda anche eventuali progetti teatrali. Il DS chiarisce che sarà necessario rivedere le scelte e la selezione dei progetti risultati eccessivi quest'anno. Interviene la prof.ssa Vitale ricordando l'importanza dell'aspetto didattico delle ore di motoria e quindi di valutare la priorità le ore di educazione fisica rispetto ai progetti.

La docente Marasà comunica che le ore unite sarebbero funzionali dal punto di vista pratico e organizzativo per quanto concerne la stesura dell'orario.

La docente Gadda sottolinea che per le classi prime sarebbero faticose due ore unite di educazione fisica.

La votazione procede nei seguenti termini: 2 ore di educazione fisica unite o separate per le classi quarte e quinte con i docenti esperti. Il collegio esprime parere favorevole alle ore unite a maggioranza con 6 contrari.

Si procede alla votazione delle ore separate nelle classi prime, seconde e terze: 20 contrari, 1 astenuto e la maggioranza è favorevole.

Interviene il docente Lo Giudice riferendo di non votare poiché preferirebbe decidere in base alla disponibilità degli spazi. La docente Calasso O. ricorda la valenza didattica e la validità delle scelte per i ragazzi e non degli orari dei docenti.

Riassumendo il Collegio delibera a maggioranza che per le classi quarte e quinte le due ore di motoria saranno unite mentre per le classi prima, seconda e terza le due ore saranno separate.

DELIBERA N. 30

13. Adeguamento quadro orario scuola primaria: delibera

Il punto non viene trattato e viene rimandato a data successiva ossia al 28 giugno.

14. Adattamento Calendario Scolastico a.s. 2024/25: proposta

Il Dirigente presenta il Calendario Scolastico Regionale che, per il prossimo anno scolastico, prevede l'inizio delle lezioni per la Scuola dell'Infanzia 5 settembre 2024 e 12 settembre 2024 per la Scuola Primaria e per la Secondaria di I grado. La conclusione dell'anno scolastico sarà venerdì 6 giugno 2025 per la Scuola Primaria e per la Secondaria e lunedì 30 giugno 2025 per la Scuola dell'Infanzia. Si propone di iniziare l'anno scolastico il 10 settembre. Saranno possibili tre giorni di adattamento del calendario scolastico: due giorni di adattamento mercoledì 23 e giovedì 24 aprile ed un giorno venerdì 2 maggio.

Il DS chiede al Collegio di esprimersi e il Collegio vota all'unanimità per la proposta di inizio anno e giorni di adattamento fatta dal DS. La proposta sarà portata in Cdl per la delibera. Per la Scuola Secondaria si

propongono due rientri: sabato 14 dicembre 2024 "Open Day" con orario dalle ore 8:00 alle 13:00 e sabato 24 maggio 2025 "Scuola Aperta" con orario dalle ore 8:00 alle 13:00, rientri necessari per raggiungere il numero di 173 giorni di frequenza previsti per la validazione dell'anno scolastico.

Si mette al voto anche la proposta relativa ai giorni di rientro che viene approvata all'unanimità e sarà presentata nel prossimo Consiglio di Istituto.

15. Varie

Visto il protrarsi dei lavori oltre l'orario previsto, si rimanda la trattazione del punto 13 all'odg al 28 giugno, data del prossimo Collegio.

Alle ore 19:50 la riunione è tolta.

Il segretario
prof.ssa Amelia Vitale



Il presidente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Salvatore Longobardi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93